

# スポーツ少年団登録システム 操作マニュアル＜単位団＞



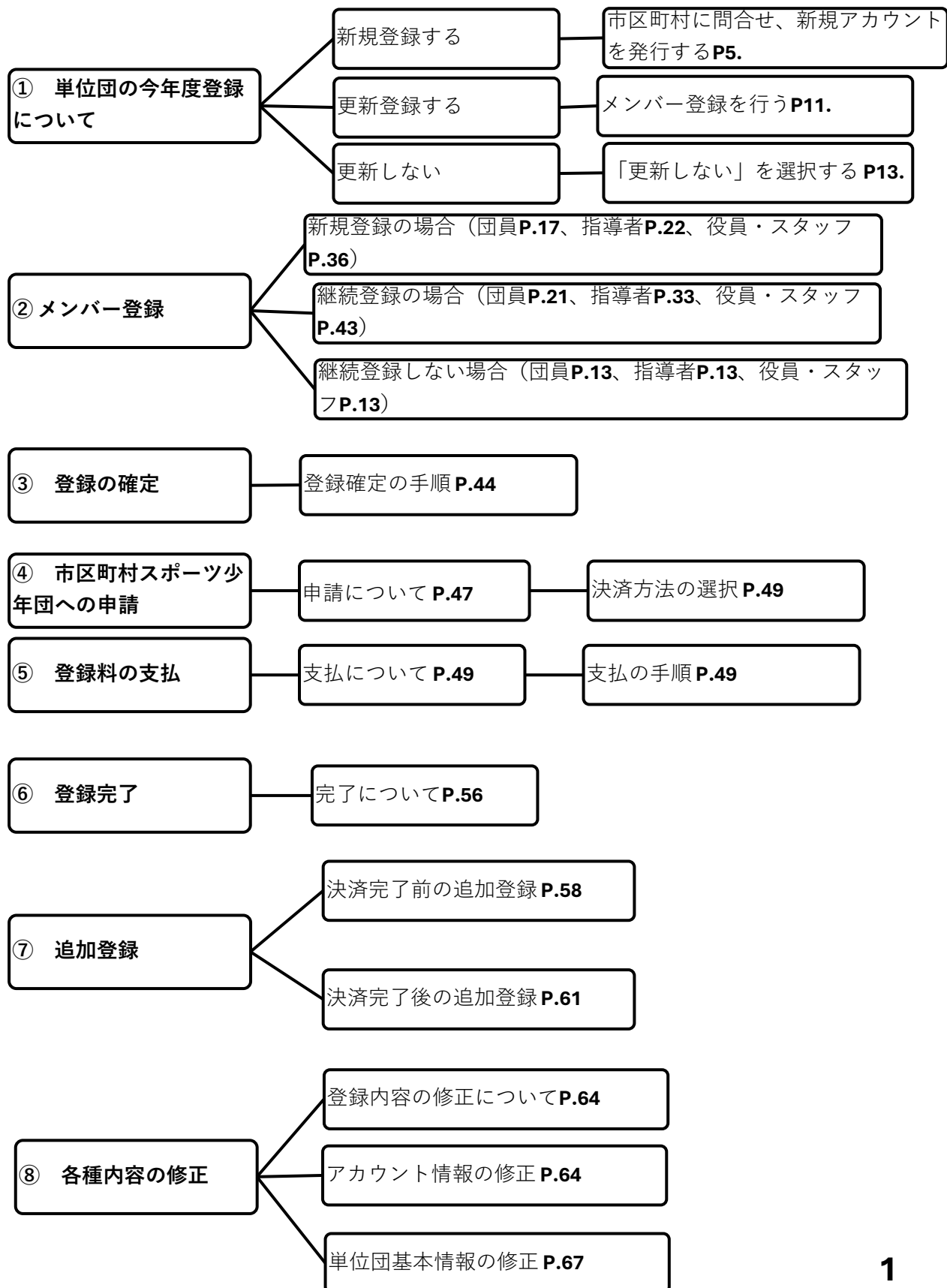
# 目次

・ <a href="#">単位団の登録の流れと本マニュアルの該当ページ</a>	・・・ P.1
・ <a href="#">メール受信先一覧</a>	・・・ P.2
・ <a href="#">各端末の操作画面について</a>	・・・ P.3
・ <a href="#">「スポーツ少年団登録規程施行細則」に定める単位スポーツ少年団として構成・登録する際に必要となる最低人数について</a>	・・・ P.4
<b>1. はじめに</b>	
1-1. <a href="#">アカウント登録</a>	・・・ P.5
1-2. <a href="#">パスワードの登録</a>	・・・ P.5
1-3. <a href="#">利用規約、個人情報保護方針への同意</a>	・・・ P.6
1-4. <a href="#">ログイン</a>	・・・ P.7
1-5. <a href="#">基本情報の登録について</a>	・・・ P.8
<b>2. メンバー登録</b>	
2-1. <a href="#">メンバー登録の構造・流れについて</a>	・・・ P.11
2-2. <a href="#">メンバー登録の『開始』と『更新しない』について</a>	・・・ P.13
2-3. <a href="#">団員の登録（新規）</a>	・・・ P.17
2-4. <a href="#">団員の登録（更新）</a>	・・・ P.21
2-5. <a href="#">指導者の登録（新規）</a>	・・・ P.22
2-6. <a href="#">指導者の登録（更新）</a>	・・・ P.33
2-7. <a href="#">役員スタッフの登録（新規）</a>	・・・ P.36
2-8. <a href="#">役員・スタッフの登録（更新）</a>	・・・ P.43
<b>3. 登録確定</b>	
3-1. <a href="#">登録の確定（登録要件）について</a>	・・・ P.44
<b>4. 申請・承認</b>	
4-1. <a href="#">市区町村スポーツ少年団への申請について</a>	・・・ P.47
4-2. <a href="#">申請・承認のステータス確認について</a>	・・・ P.48
<b>5. 支払</b>	
5-1. <a href="#">登録料の支払について</a>	・・・ P.49
<b>6. 登録完了</b>	
6-1. <a href="#">登録の完了について</a>	・・・ P.56
<b>7. 追加登録</b>	
7-1. <a href="#">追加登録について</a>	・・・ P.58
7-2. <a href="#">決済完了前の追加登録</a>	・・・ P.58
7-3. <a href="#">決済完了後の追加登録</a>	・・・ P.61
<b>8. 各種内容の修正</b>	
8-1. <a href="#">パスワードの変更について</a>	・・・ P.64
8-2. <a href="#">代表メールアドレスの変更について</a>	・・・ P.65
8-3. <a href="#">「単位団基本情報」の修正</a>	・・・ P.66
8-4. <a href="#">登録者の情報の修正について</a>	・・・ P.67
<b>9. その他</b>	
9-1. <a href="#">登録履歴</a>	・・・ P.68
9-2. <a href="#">登録されている指導者資格の確認方法</a>	・・・ P.69

# 「単位スポーツ少年団の登録の流れ」と本マニュアルの該当ページ

目次は基本的に登録手順と連動しておりますが、本ページではより分かりやすいように、作業されるパターンに応じた本マニュアルの該当ページをお示ししています。

**4月1日から7月31日までの流れ(※)** ※市区町村スポーツ少年団によって登録期間が異なるため、ご注意ください。



# メール受信先一覧

スポーツ少年団登録システムにて登録作業等を行っていただくにあたり、ご登録いただいたメールアドレス宛に各種メールが送信されます。メールの内容と送信先のメールアドレスを下記にお示ししています。

No.	項目	内 容	メールの件名	単位回 (代表メールアドレス)	単位回 (連絡先メールアドレス) <複数>
1	メンバー登録	メンバー登録の申請をした時	申請完了のお知らせ	●	
2	メンバー登録	市区町村からメンバー登録の承認がおりた時	支払依頼のお知らせ	●	
3	メンバー登録	市区町村からメンバー登録の差し戻しがあった時	登録内容差し戻しのお知らせ	●	
4	メンバー登録	【コンビニ決済の場合】 市区町村からの承認後、単位団にて支払時に必要な情報を入力した時	登録に関するコンビニ支払番号発行のお知らせ	●	
5	メンバー登録	【クレジットカード決済の場合】 クレジットカード情報を入力し、支払を行った時	登録完了のお知らせ	●	
6	メンバー登録	【窓口支払・口座振り込みの場合】 登録料を納入後	登録完了のお知らせ	●	
7	メンバー登録	【コンビニ決済の場合】コンビニにて決済完了後	支払完了のお知らせ	●	
8	アカウント	再招待メール ※年度末の一斉送信の際、URLは発行後一ヶ月間有効 ※個別の再招待メールの際、URLは発行後一週間有効	再招待のお知らせ	●	
9	アカウント	新規単位団を作成した時 ※URLは発行後一週間有効	新規アカウント発行のお知らせ	●	
10	アカウント	代表メールアドレスを変更した時 ※確認用のURLは発行後30分間有効	メールアドレス変更手続きのお知らせ	●	
11	アカウント	パスワードを変更した時	パスワード変更のお知らせ	●	
12	アカウント	パスワードを再発行した時	パスワード再発行のお知らせ	●	
13	その他	日本スポーツ少年団・都道府県スポーツ少年団・市区町村スポーツ少年団からの一斉メール	—	●	●



# 各端末の操作画面について

## ・トップ画面（PC）

アカウント情報

単位団

単位団基本情報

メンバー登録する

登録履歴

よくある質問

マニュアル

内部検証明

基本情報

登録作業は、左メニューの「メンバー登録する」をクリックして、登録期間内に進めてください。

基本情報

単位団名簿のダウンロード

基本情報を編集する

未登録です。ここから登録してください。

名称	2025マニュアル作成用単位団 2025マニュアル
所属	富山県 魚津市
新規	新規
ステータス	今年度未登録
結成年月日	登録してください
保険加入状況	登録してください
スポーツ団体ガバナンスコード（一般団体向け）の遵守状況の公表	公表していない
「NO!スポハラ」活動への賛同	
団情報の公開（公式HPほか広報媒体への掲載）に同意する	
運動適性テストⅡの実施状況	
連絡先メールアドレス	tomohito.yamazaki@sports-it.jp

画面左側にメニューが表示されます。  
各メニュー項目から登録等を行います。

## ・トップ画面（スマートフォン・タブレット・PCブラウザウィンドウが小さい場合）

≡

内部検証明

ログアウト

0120300002

● ● スポーツ少年団

登録作業は、左メニューの「メンバー登録する」をクリックして、登録期間内に進めてください。

基本情報

単位団名簿のダウンロード

基本情報を編集する

未登録です。ここから登録してください。

名称	2025マニュアル作成用単位団 2025マニュアル
所属	富山県 魚津市
新規	新規
ステータス	今年度未登録
結成年月日	登録してください
保険加入状況	登録してください
スポーツ団体ガバナンスコード（一般団体向け）の遵守状況の公表	公表していない
「NO!スポハラ」活動への賛同	
団情報の公開（公式HPほか広報媒体への掲載）に同意する	
運動適性テストⅡの実施状況	
連絡先メールアドレス	tomohito.yamazaki@sports-it.jp

連絡先を編集する

登録完了（決済完了）後に変更する場合、こちらから変更してください

スマートフォンやタブレット、PCでのウィンドウ画面が小さな場合、メニューが非表示となります。  
  
**画面左上の「三」をクリックすることで、メニューが表示されます。**

# 1.はじめに

・「スポーツ少年団登録規程施行細則」に定める  
単位スポーツ少年団として構成・登録する際に必要となる最低人数について

- <単位団登録に必要な最低構成人数>

  - ・原則として団員10名以上、指導者(18歳以上)2名以上
  - ・指導者のうち少なくとも2名以上が「スポーツ少年団の理念」を学んでいること

※新規登録単位団のみ「スポーツ少年団の理念を学んだ者」は必置としない


		指導者		団員
		理念○	理念×	
		18 歳以上	18 歳以上	
パターン	A	2 名		10 名
	B※	1 名	1 名	10 名
	C※	0 名	2 名	10 名

- 理念○：第 2 条第 4 項に定めるスポーツ少年団の理念を学んだ者
- (1) 令和元（2019）年度にスポーツ少年団認定育成員・認定員の資格を保有していた者
  - (2) スタートコーチ（ジュニア・ユース）資格保有者
  - (3) 令和元（2019）年度以前にシニア・リーダーとして資格認定され令和 5（2023）年度まで引き続き登録を行っていた者
  - (4) 令和 2（2020）年度以降にシニア・リーダーとして資格認定され資格が有効である者

※パターン B および C は、新規登録単位スポーツ少年団のみ適用可能（第 2 条第 5 項に基づくパターン）。

- <指導者登録に必要な資格> 

  - ・ JSPO 公認スポーツ指導者資格（スポーツリーダー資格を除く）※前年度養成講習会受講修了者を含む
  - ・ 日本サッカー協会（JFA）公認 C 級コーチライセンス以上の資格
  - ・ 日本バスケットボール協会（JBA）公認 C 級コーチライセンス以上の資格

- <理念を学んだ者となる条件> 

  - ・ JSPO 公認スタートコーチ（ジュニア・ユース）資格保有者 ※前年度養成講習会受講修了者を含む
  - ・ 令和元（2019）年度にスポーツ少年団認定育成員・認定員の資格を保有していた者
  - ・ 令和元（2019）年度以前にシニア・リーダーとして資格認定され令和 5（2023）年度まで引き続き登録を行っていた者
  - ・ 令和 2（2020）年度以降にシニア・リーダーとして資格認定され資格が有効である者



# 1.はじめに

## ・1-3. 利用規約、個人情報保護方針への同意

パスワードの登録が完了すると、利用規約・個人情報保護方針が表示されます。

**必ずご一読のうえ**、「同意する」にチェックを入れ、**次へ進む** をクリックしてください。

※「同意する」にチェックを入れないと、「次へ進む」ボタンはクリックできません。

※こちらの画面は、アカウントの初回登録時と内容に変更があった場合のみ表示されます。

サービスへの同意

利用規約

スポーツ少年団登録システム（本システム）の利用に際して、都道府県スポーツ少年団、市区町村スポーツ少年団および単位スポーツ少年団の利用者は、登録・管理する個人情報の重要性に鑑み、特に以下の点に注意してください。

× 利用するPCは、ウイルス対策ソフトをインストールすること。また、インストールしたウイルス対策ソフトは自動更新などで最新の状態を保つこと。

× スマートフォン、タブレット等の携帯端末を利用する場合は、OS（Operating System）を最新のバージョンにアップデートすること。

× パスワードは、自分の名前、電話番号、誕生日など、推測されやすいものを避けること。

× ログインIDおよびパスワードは厳重に管理すること。

× 登録者の情報を印刷したり、USBメモリに格納するなどをした場合にも、当該情報を厳重に管理すること。

× 利用するPCおよび携帯端末のセキュリティ対策不備により当該PC・端末が利用され、本システムに対して不正攻撃が行われた場合、責任追及される可能性について認識すること。

同意する

個人情報保護方針

公益財団法人日本スポーツ協会日本スポーツ少年団は、下記「スポーツ少年団登録者個人情報の取り扱いについて」に基づき、ご提供いただく個人情報を安全に取り扱います。

スポーツ少年団登録者個人情報の取り扱いについて

公益財団法人日本スポーツ協会日本スポーツ少年団では、スポーツ少年団登録により取得した個人情報を、公益財団法人日本スポーツ協会個人情報保護方針に基づき、以下の業務および利用目的に必要な範囲で利用いたします。

1. 個人情報の利用目的について取得した個人情報は、以下の利用目的の範囲内で利用することとし、登録者本人の承諾なく、他の目的には利用いたしません。

• スポーツ少年団登録手続きのため

• 本会情報誌、研修会開催案内等の送付および配信のため

• スポーツ少年団関連活動を実施する際の登録状況の確認のため

• 信頼できる報道資料や各種大会プログラム等における登録内容の掲載のため

• スポーツ少年団登録者に有益だと考えられる各種情報を提供するため

同意する

次へ進む

# 1.はじめに

## ・1-4.ログイン

ログイン画面のURLをクリックします。＜URL: <https://jsa-entry.japan-sports.or.jp/login> ＞

『ログインID（数字10桁）』と『パスワード』を入力して、**ログイン** をクリックします。

※1-2に記載のパスワードの登録完了後は、ログイン画面（上記URL）からログインを行ってください。



### スポーツ少年団登録システム

ログインID

パスワード

☐ パスワードを表示する

一定回数失敗した場合はログインできなくなります

**ログイン**

[パスワードを忘れた方はこちら](#)

[スポーツ少年団登録システムに関する操作手順動画\(YouTube\)](#)

[ログインがうまくいかない場合はこちら](#)

[よくある質問（単位団向け）](#)

[前年度JSPO資格養成講習会受講修了者の操作方法](#)

[JSPO公認コーチングアシスタントへの資格移行手続きマニュアル](#)

マニュアル

2022-08-26 [都道府県職員向け](#)

2022-08-26 [市区町村職員向け](#)

2022-04-11 [単位スポーツ少年団向け](#)

**ログインID**・・・数字10桁の単位団の団体番号

**パスワード**・・・単位団にて設定したパスワード

「☐パスワードを表示する」にチェックを入れると入力したパスワードを確認することができます。

#### ●スポーツ少年団登録システムに関する操作手順動画（YouTube）

登録システムに関する操作動画をYouTubeにて掲出しています。

#### ●よくある質問（単位団向け）

登録システムに関する「よくある質問」をまとめたFAQを掲出しています。

#### ●前年度JSPO資格養成講習会受講修了者の操作方法

前年度JSPO資格養成講習会を受講修了された方の指導者への登録方法を掲出しています。

#### ●JSPO公認コーチングアシスタントへの資格移行手続きマニュアル

「旧スポーツ少年団認定員」向けの資格移行手続きに関する手順を掲出しています。

#### ●マニュアル

単位団向けのマニュアル（本マニュアル）を掲出しています。必要に応じて、こちらからダウンロードを行ってください。

△ログインに失敗した場合、以下の可能性が想定されます。



### スポーツ少年団登録システム

1020100001

.....

アカウントがロックされています

☐ パスワードを表示する

一定回数失敗した場合はログインできなくなります

**ログイン**

[パスワードを忘れた方はこちら](#)

[ログインがうまくいかない場合はこちら](#)

[よくある質問（単位団向け）](#)

[前年度JSPO資格養成講習会受講修了者の操作方法](#)

#### ①ログインIDが誤っている

・・・アカウント発行メールの宛名欄に記載されている数字10桁のログインIDを再度ご確認ください。

#### ②アカウントにロックがかかっている

・・・ログインに10回失敗すると、アカウントがロックされ、ログインができなくなります。

※ロックは30分経過後、自動的に解除されます。

#### ③パスワードが誤っている

・・・「パスワードを忘れた方はこちら」からパスワードの再設定を行ってください。

※パスワード再設定に関するご案内メールは、単位団の代表メールアドレス宛に送信されます。

# 1.はじめに

## ・1-5. 基本情報の登録について

アカウントの発行、パスワードの登録が完了後、【単位団の基本情報】の登録が必要となります。  
ログイン後、「基本情報」・「活動情報」の登録を行ってください。

### ・【基本情報】の登録

単位団基本情報

メンバー登録する

登録履歴

よくある質問

マニュアル

基本情報

単位団名簿のダウンロード

基本情報を編集する

未登録です。ここから登録してください。

名称

所属

新規

ステータス

結成年月日

保険加入状況

スポーツ団体ガバナンスコード（一般団体向け）の遵守状況の公表

「NO!スポハラ」活動への賛同

団情報の公開（公式HPほか広報媒体への掲載）に同意する

運動適性テストⅡの実施状況

連絡先メールアドレス

テスト用スポーツ少年団

テストヨウスポーツショウウネンダン

北海道 夕張市

新規

今年度未登録

登録してください

基本情報を編集する

左側メニュー『単位団基本情報』の画面から、  
ボタンをクリックし、  
基本情報の登録を行ってください。  
※基本情報が未登録の場合には赤くエラーが表示されます。  
「ここ」をクリックした場合にも編集画面に遷移します。

単位団基本情報

メンバー登録する

登録履歴

よくある質問

マニュアル

結成年月日（西暦）

必須

保険加入状況

必須

選択してください

どんなに安全に配慮してスポーツ活動を行っていたとしても活動中の事故が起きてしまうこと  
※日本スポーツ少年団では「傷害保険」と「賠償責任保険」がセットになっている。スポーツ安全  
スポーツ安全保険はこちら

スポーツ団体ガバナンスコード（一般団体向け）の遵守状況の公表

必須

公表していない

スポーツ団体ガバナンスコードは、スポーツ団体が遵守すべき原則・規範として2019年度にス  
日本スポーツ少年団では、2027年度末までに、全国の単位スポーツ少年団における自己監  
ガバナンスコードの自己説明・公表等の詳細はこちら

「NO!スポハラ」活動への賛同

必須

選択してください

スポーツにおける暴力、暴言、ハラスメント等の不適切行為の根絶を目的として、日本スポーツ  
スポーツ・ハラスメントを根絶するためには、子どもや大人に関わらず、誰もが「NO!スポハラ  
「NO!スポハラ」活動特設サイト

プレスリリースや特別対談、専門家によるスポハラとは、の解説動画等を公開中！

団情報の公開（公式HPほか広報媒体への掲載）に同意する

必須

選択してください

登録完了となった際、団の基本情報（団名称、所属都道府県・市区町村、競技など）を広報媒体

運動適性テストⅡの実施状況

必須

選択してください

少年団のれ活動の一つとし、春秋年2回の実施を推奨しています。  
本テストは令和元年度に改定し、実施方法や実施項目、評価基準が変更されています。  
ジョニア組、ユース組の子供たちが自らの選手不適当を認識し、多様な動きを身に付けるために

連絡先メールアドレス

tomohito.yamazaki@sports-it.jp

保存する

【基本情報の登録】★入力必須項目

★結成年月日（西暦）  
結成した年月日を入力してください。

★保険加入  
保険加入の有無（種類）を選択してください。

★スポーツ団体ガバナンスコードの遵守状況の公表  
ガバナンスコードの遵守状況の公表について選択してください。

★『NO! スポハラ』活動への賛同  
『NO! スポハラ』活動への賛同の有無を選択してください。

★団情報の公開（公式HPほか広報媒体への掲載）に同意  
団情報の公開の同意について選択してください。

★運動適性テストⅡの実施状況  
運動適性テストⅡの実施状況について選択してください

● 連絡先メールアドレス（最大4件まで登録可能）  
市区町村スポーツ少年団、都道府県スポーツ少年団および  
日本スポーツ少年団からお知らせメールが送信されます。  
必要に応じてメールアドレスを登録してください。

入力後、

保存する

 をクリックしてください。  
以上で基本情報の登録が完了です。

※「保険加入状況」「スポーツ団体ガバナンスコードの遵守状況  
の公表」「『NO! スポハラ』活動への賛同」「団情報の公開（公  
式HPほか広報媒体への掲載）に同意」「運動適性テストⅡの実施  
状況」については、更新年度にも必ず選択回答してください。

# 1.はじめに

## ・1-5. 基本情報の登録について

アカウントの発行、パスワードの登録が完了後、【単位団の基本情報】の登録が必要となります。  
ログイン後、「基本情報」・「活動情報」の登録を行ってください。

### ・【活動情報】の登録

単位団基本情報

メンバー登録する

登録履歴

よくある質問

マニュアル

連絡先

登録完了（決済完了）後に変更する場合、こちらから変更してください

代表者 未設定

事務担当者 未設定

活動内容

未登録です。ここから登録してください。

左側メニュー『単位団基本情報』の画面から、  
**活動内容を編集する** ボタンをクリックし、  
活動内容の登録を行ってください。  
※活動内容が未登録の場合には赤くエラーが表示されます。  
「ここ」をクリックした場合にも編集画面に遷移します。

活動内容を編集する



基本情報 / 活動情報の登録

活動頻度 **必須**

定期

月に  回

育成母集団 **必須**

有

総合型クラブとの連携 **必須**

有 連携クラブ名

活動施設 **必須**

学校 施設名

URL (少年団ホームページ、SNS等)

PRコメント

種目 **必須**

☐ 台気道

☐ アイスホッケー

☐ ウィンドサーフィン

☐ エアロビック

☐ 空手道

☐ カーリング

☐ 競泳

☐ 近代五種

☐ 剣道

☐ ゲートボール

☐ サッカー

☐ 山岳

☐ シンクロナイズドスイミング

☐ 新体操

☐ 柔道

☐ 水球

☐ スポーツチャンバラ

☐ 相撲

☐ ソフトバレーボール

☐ ソフトボール

☐ 綱引

☐ ティーボール

☐ トライアスロン

☐ トランポリン

☐ 日本拳法

☐ ノルディック

☐ バウンドテニス

☐ 馬術

☐ バドミントン

☐ バレーボール

☐ フィギュアスケート

☐ フェンシング

☐ 芸術太極拳

☐ ホッケー

☐ ボブスレー・リュージュ

☐ ボート

☐ ミニバレーボール

☐ 野外活動

☐ ライフル射撃

☐ ラグビーフットボール

☐ レスリング

☐ ローラースケート

**保存する**

【活動情報】★入力必須項目

★活動頻度

団の活動頻度を入力してください。

★育成母集団

育成母集団の有無を入力してください。

★総合型クラブとの連携

総合型地域スポーツクラブとの連携の有無を入力してください。

★活動施設

団の日頃の活動場所（施設）を入力してください。

●URL（少年団ホームページ、SNS等）

団のHPやSNS等のURLの入力が可能です。

●PRコメント

団のPRコメントの入力が可能です。

★種目

団の日頃の活動している種目を選択してください。  
（複数選択可能）

入力後、**保存する** をクリックしてください。  
以上で活動情報の登録は完了です。



# 1.はじめに

## ・1-5. 基本情報の登録について

メンバー登録時、登録する指導者、役員・スタッフの中から「代表者」「事務担当者」を選択し設定します。  
登録完了後に、「代表者」「事務担当者」を変更する場合は、単位団基本情報から修正作業を行います。  
※「今年度未登録」ステータスの間は、昨年度の登録情報が引き継がれます。

### ・【代表者】【事務担当者】の変更

単位団の【代表者】および【事務担当者】は登録完了の「指導者」、「役員」または「スタッフ」からのみ選択が可能です。

単位団基本情報

メンバー登録する

登録履歴

よくある質問

マニュアル

連絡先

代表者

氏名

本田 登 (ホンダ ノボル)

住所

160-0013 東京都 新宿区霞ヶ丘町 4-2

電話番号

03-6910-5814

メールアドレス

事務担当者

氏名

橋本 大介 (ハシモト ダイスケ)

住所

160-0013 東京都 新宿区霞ヶ丘町 4-2

電話番号

03-6910-5814

メールアドレス

連絡先を編集する

左側メニュー『単位団基本情報』から

連絡先を編集する

ボタンをクリックし、

連絡先（「代表者」「事務担当者」）の

変更を行うことができます。



基本情報 / 代表者・事務担当者の登録

登録開始日以降は、登録完了済の指導者または役員・スタッフの中から選

既に他の単位団で代表者になっている方は、代表者として登録できません

代表者 必須

本田 登

指導者、役員・スタッフから1名を代表者として選択してください（登録年度4月1日現在満18歳）

事務担当者 必須

橋本 大介

指導者、役員・スタッフから1名を選択してください  
広報誌「SportJapan」が送付されます

保存する

【代表者】【事務担当者】

既に 

登録完了

 となっている「指導者」「役員・スタッフ」の

中からのみ選択することが可能です。

該当者の氏名がプルダウンから表示されます。

新しく変更される方の氏名を選択してください。

選択後、 

保存する

 をクリックし、変更は完了となります。

※事務担当者の住所宛に日本スポーツ協会（JSPO）が発刊する

「Sport Japan」（奇数月10日発刊）が2冊、2ヶ月に1度送付され

ます。事務担当者が公認スポーツ指導者資格者であり、その資格が

有効である場合、計3冊送付されます。

<メンバー登録完了前>

連絡先

連絡先を編集する

登録完了（決済完了）後に変更する場合、こちらから変更してください

代表者

未設定

事務担当者

未設定

メンバー登録完了前の段階では、

「代表者」「事務担当者」の登録・変更作

業はできませんのでご注意ください。

メンバー登録時に「代表者」「事務担当

者」を選択します。

メンバー登録完了後に、変更作業は可能と

なります。

10



## 2. メンバー登録

<登録の流れ>



### 2-1.メンバー登録の構造・流れについて

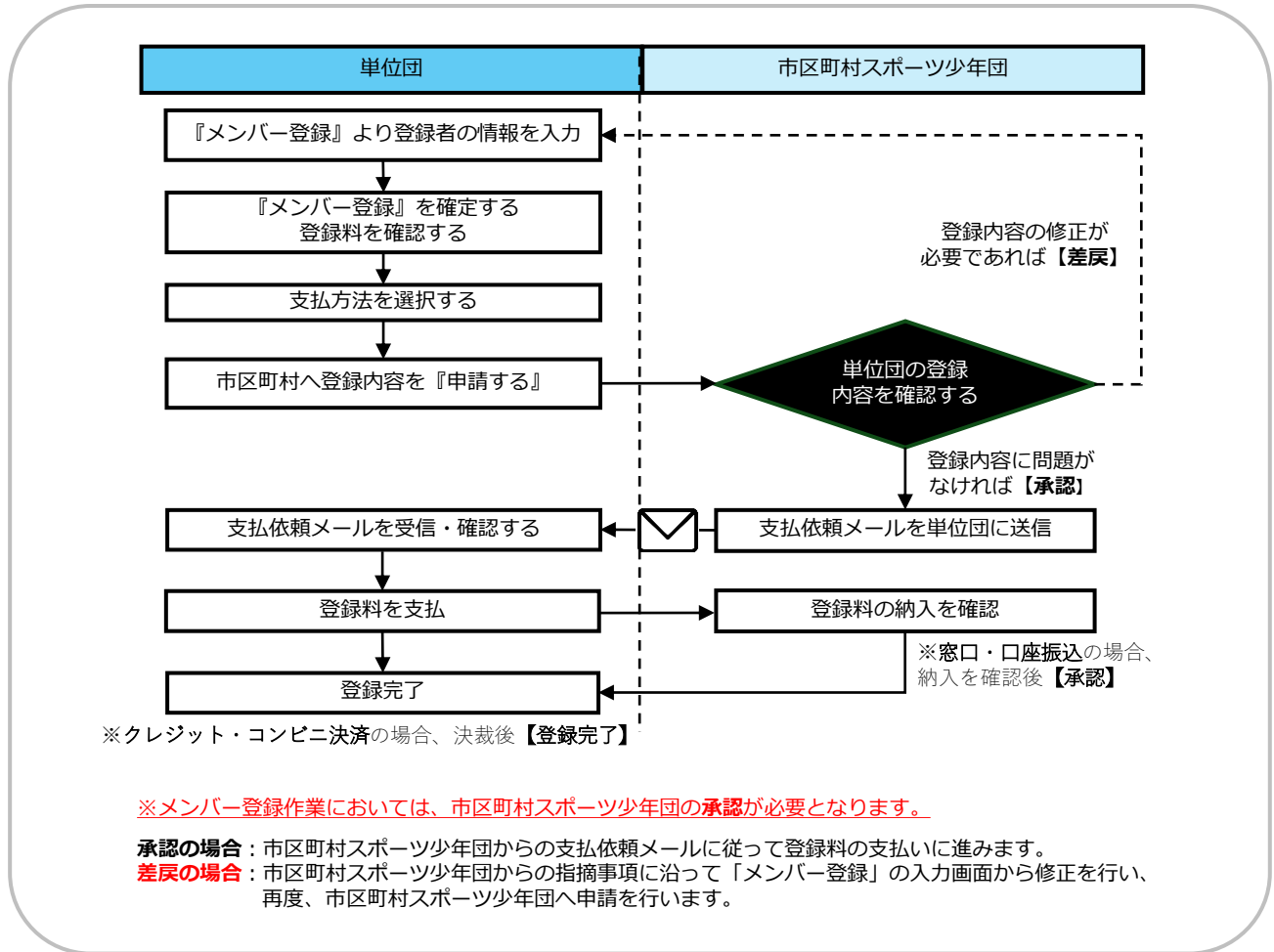
左側メニューの『メンバー登録』から、今年度単位団に所属し、活動するメンバー（団員、指導者、役員・スタッフ）の登録を行います。  
【団員】【指導者】【役員・スタッフ】の登録は同時に行うことができます。

#### 登録必須項目（※事前にご準備いただくもの）

- ・『団員』の登録：「氏名（カナ）」「生年月日」「性別」「個人ID（※1）」
- ・『指導者』の登録：「氏名（カナ）」「生年月日」「性別」「個人ID（※1）」「資格情報（※2）」「住所」「電話番号」
- ・『役員・スタッフ』の登録：「氏名（カナ）」「生年月日」「性別」「個人ID（※1）」「住所」「電話番号」

#### ※留意事項※

- ※1:「個人ID」とは個人を識別するためのIDを指します。（次ページ参照）  
個人IDがご不な場合は、所属する単位団または前年度所属単位団の代表者もしくは市区町村スポーツ少年団にお問い合わせください。  
（今年度『新規登録』をされる方は、個人IDは不要です。登録完了後に個人IDが付与されます。）
- ※2:「資格情報」とは、各資格の種別や資格番号を指します。  
指導者として登録するにあたって、保有している資格情報（資格の種別と資格番号）が必要となります。



## 2. メンバー登録

### ※単位団が個人IDを確認する方法

アカウント情報

単位団

単位団基本情報

メンバー登録する

登録履歴

よくある質問

マニュアル

内部検証用

確認手順

ログアウト

基本情報

単位団名簿のダウンロード

基本情報を編集する

名称

所属

新規

ステータス

結成年月日

保険加入

カバナンスコード遵守状況の公表

連絡先メールアドレス

テスト1スポーツ少年団

テスト1チスポーツシヨウナンダン

北海道 札幌市

今年度未登録

2022-01-05

加入有 (スポーツ安全保険)

公表している

XXXXXXXX@japan-...

連絡先

団員

並び順 生年月日 (降順)

登録完了 1

氏名	個人ID	生年月日	学年	性別	更新区分
団員 一 (ダンインイチ)	SS3JANJC	2014-01-01	小学2年	男	更新
今年度未登録 5					
氏名	個人ID	生年月日	学年	性別	更新区分
団員 三 (ダンインサン)	SS3JANJE	2014-01-01	小学2年	男	新規
団員 二 (ダンインニ)	SS3JANJD	2013-01-15	小学3年	男	新規
団員 花子 (ダンインハナコ)	SS3JANJH	2008-11-01	中学1年	女	新規
団員 太郎 (ダンインタロウ)	SS3JANJG	2008-01-01	中学2年	男	新規
団員 五 (ダンインゴ)	SS3JANK9	2000-01-01	大学生以上	男	新規
未登録 0					
氏名	個人ID	生年月日	学年	性別	更新区分

指導者

並び順 生年月日 (昇順)

登録完了 0

氏名	個人ID	生年月日	性別	更新区分	理念
今年度未登録 2					
氏名	個人ID	生年月日	性別	更新区分	理念
指導 一 (シドウイチ)	SS3JANJF	2000-01-01	男	新規	○
指導 二 (シドウニ)	SS3JANK2	2000-01-01	男	新規	
未登録 0					
氏名	個人ID	生年月日	性別	更新区分	理念

確認手順

左側メニューより『単位団基本情報』をクリックします。

『単位団基本情報』画面の団員、指導者、役員・スタッフ一覧において、「個人ID」の欄に記載されている英数字が当該者の「個人ID」となります。

※個人IDは半角英数字8桁を付与しております。

※個人IDの初め2文字の「SS」は統一して付与しております。

※今年度「新規登録」をされる方については、「登録完了」後に個人IDが付与されます。

#### ※個人IDについて

個人IDがご不明な場合は、所属する単位団または前年度所属単位団の代表者もしくは市区町村スポーツ少年団にお問合せください。(ただし、今年度『新規登録』をされる方は、個人IDは不要です。)

## 2. メンバー登録

<登録の流れ>



### 2-2.メンバー登録の『開始』と『更新しない』について

#### ◆『開始』の場合

単位団

単位団基本情報

メンバー登録する

登録履歴

よくある質問

マニュアル

今年度登録一覧

作業可能な期間は 2023-03-16 14:14:00 ~ 2023-10-02 11:25:00  
ただし、登録内容の確定および申請は 2023-04-01 00:00:00 以降と

【様式】登録者取りまとめシート(PDF形式)  
【様式】登録者取りまとめシート(Excel形式)  
貴団にて登録者を取りまとめる際にご活用ください。  
なお、本データはシステム外で登録者を取りまとめるためのデータとして取り込むことはできません。

登録作業を開始

ボタンをクリックします。  
登録開始に関する確認画面が表示されます。  
OK ボタンをクリックします。

登録を開始しますか？

この操作は取り消しできません

OK キャンセル

更新しない

登録作業を開始

登録番号	作成日時	ステータス
------	------	-------

#### 今年度から新規で登録する単位団の画面 <新規>

ステータス

スポーツ団体ガバナンスコード（一般団体向け）の遵守状況の公表

「NO!スポハラ」活動への賛同

団情報の公開（公式HPほか広報媒体への掲載）に同意する

運動適性テストⅡの実施状況

保険加入状況

団員

+ 新規（はじめて登録する人） + 過去に登録したことがある人 + 重複（重複登録）

同一人物を団員/指導者/役員/スタッフの複数に同時登録することはできません  
同姓同名の同一人物の可能性のある該当者の氏名の左横に警告マークが表示されます

並び順 生年月日（降順）

更新する 0

警告	氏名	個人ID
更新しない	警告	氏名

更新しない

更新区分

更新区分

指導者

+ 新規（はじめて登録する人） + 過去に登録したことがある人 + 重複（重複登録）

同一人物を団員/指導者/役員/スタッフの複数に同時登録することはできません  
同姓同名の同一人物の可能性のある該当者の氏名の左横に警告マークが表示されます

並び順 生年月日（降順）

更新する 0

警告	氏名	個人ID
更新しない	警告	氏名

更新しない

更新区分

更新区分

「ステータス」  
…現在の登録作業状況が表示されます。

「ガバナンスコード遵守状況の公表」  
…団のガバナンスコードの遵守状況の公表有無について表示されます。  
登録開始時に編集ボタンから設定してください。  
※単位団基本情報から先に設定している場合には不要です。

「NO!スポハラ」  
…「NO!スポハラ」活動への賛同の有無について表示されます。

「団情報の公開」  
…団情報の公開に同意の有無について表示されます。

「運動適性テストⅡの実施状況」  
…運動適性テストⅡの実施状況について表示されます。

「保険加入」  
…団の保険加入有無について表示されます。  
登録開始時に編集ボタンから設定してください。  
※単位団基本情報から先に設定している場合には不要です。

「団員」  
…入力後、団員の情報が表示されます。

「指導者」  
…入力後、指導者の情報が表示されます。

「役員・スタッフ」  
…入力後、役員・スタッフの情報が表示されます。

「登録料」  
…所属する市区町村スポーツ少年団が設定している今年度の登録料が表示されます。

団の必須入力項目を編集する

入力してください

入力してください

入力してください

入力してください

入力してください

13

# 2. メンバー登録

<登録の流れ>



## 2-2.メンバー登録の『開始』と『更新しない』について

### ◆『開始』の場合

一 単位団

単位団基本情報

**メンバー登録する**

登録履歴

よくある質問

マニュアル

今年度登録一覧

作業可能な期間は 2023-03-16 14:14:00 ~ 2023-10-02 11:25:00  
ただし、登録内容の確定および申請は 2023-04-01 00:00:00 以降と

【様式】登録者取りまとめシート(PDF形式)

【様式】登録者取りまとめシート(Excel形式)

貴団にて登録者を取りまとめる際にご活用ください。  
なお、本データはシステム外で登録者を取りまとめるためのデータとして利用され、登録内容の訂正や削除はできません。

登録作業を開始

更新しない

登録番号	作成日時	ステータス
------	------	-------

登録作業を開始 ボタンをクリックします。  
登録開始に関する確認画面が表示されます。  
OK ボタンをクリックします。

登録を開始しますか？

この操作は取り消しできません

OK キャンセル

### 昨年度登録していた単位団の画面 <更新>

ステータス 一時保存

団の必須入力項目を編集する

スポーツ団体ガバナンスコード（一般団体向け）の遵守状況の公表

「NOIスポハラ」活動への賛同

団情報の公開（公式HPほか広報媒体への掲載）に同意する

運動適性テストⅡの実施状況

保険加入状況

「ステータス」  
…現在の登録作業状況が表示されます。

「ガバナンスコード遵守状況の公表」  
…団のガバナンスコードの遵守状況の公表有無について表示されます。  
登録開始時に編集ボタンから設定してください。  
※単位団基本情報から先に設定している場合には不要です。

「NOSポハラ」  
…「NOIスポハラ」活動への賛同の有無について表示されます。

「団情報の公開」  
…団情報の公開に同意の有無について表示されます。

「運動適性テストⅡの実施状況」  
…運動適性テストⅡの実施状況について表示されます。

「保険加入」  
…団の保険加入有無について表示されます。  
登録開始時に編集ボタンから設定してください。  
※単位団基本情報から先に設定している場合には不要です。

「団員」  
…入力後、団員の情報が表示されます。

「指導者」  
…入力後、指導者の情報が表示されます。

「役員・スタッフ」  
…入力後、役員・スタッフの情報が表示されます。

「登録料」  
…所属する市区町村スポーツ少年団が設定している今年度の登録料が表示されます。

並び順 生年月日（降順）

更新する 13

警告	氏名
	体協 五月 タイキョウ イヅキ
	体協 五郎 タイキョウ ゴロウ
	体協 四郎 タイキョウ シロウ
	体協 四郎 タイキョウ ヨシハ
	体協 三郎 タイキョウ サブロー
	体協 三久 タイキョウ ミク
	山田 マイケル ヤマダ マイケル

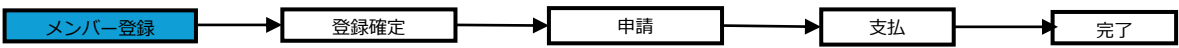
更新区分

更新	更新しない	登録済み	修正
更新	更新しない	登録済み	修正
更新	更新しない	登録済み	修正
更新	更新しない	登録済み	修正
更新	更新しない	登録済み	修正
更新	更新しない	登録済み	修正
更新	更新しない	登録済み	修正
更新	更新しない	登録済み	修正

14

## 2. メンバー登録

<登録の流れ>



### 2-2.メンバー登録の『開始』と『更新しない』について

#### ◆少年団の登録を『更新しない』場合

アカウント情報

単位団

単位団基本情報

**メンバー登録する**

登録履歴

よくある質問

マニュアル

内部検証用

今年度登録一覧

登録を削除しました

作業可能な期間は 2023-03-16 14:14:00 ~ 2023-07-31 17:00:00 です  
ただし、登録内容の確定および申請は 2023-04-01 09:00:00 以降となります。

【様式】登録者取りまとめシート(PDF形式)  
【様式】登録者取りまとめシート(Excel形式)  
貴団にて登録者を取りまとめる際にご活用ください。  
なお、本データはシステム外で登録者を取りまとめるためのデータとしてご利用いただくこととしており、記載のデータをシステム内に取り込むことはできません。

登録作業を開始

メンバー登録の画面において、登録作業を開始せず、  
**更新しない** ボタンをクリックします。  
確認画面が表示されるので **OK** をクリックします。

▲今年度の更新を行いませんか？

この操作は取り消しできません  
団員・指導者・役員・スタッフの今年度登録ができなくなります

OK キャンセル

更新しない

「更新しない」に設定しました

「「更新しない」に設定しました。」と表示され、  
今年度少年団の更新を行わない手続きは完了です。

#### ◆『開始』ボタンをクリックし、メンバー登録作業を開始後に『更新しない』に変更したい場合

今年度登録一覧 / 今年度登録詳細

登録を開始しました

ステータス

メンバー登録の開始後、  
画面の上段 **削除** をクリックします。  
確認画面が表示されるので **OK** をクリックします。  
メンバーの登録作業の履歴が削除され、登録作業開始前の状態に戻ります。

▲削除しますか？

登録途中の内容が削除されます  
この操作は取り消しできません

OK キャンセル

削除

登録内容の「削除」が完了後は、上の図の登録開始前の状態に戻ります。  
同様に **更新しない** をクリックし、「更新しない」設定は完了です。

※誤って「更新しない」を選択した場合には、ご所属の市区町村スポーツ少年団までお問い合わせください。

## 2. メンバー登録

### <登録の流れ>



### 2-2.メンバー登録の『開始』と『更新しない』について

#### ◆メンバー登録開始後の団の必須入力項目について

ステータス

スポーツ団体ガバナンスコード（一般団体向け）の遵守状況の公表

「NO!スポハラ」活動への賛同

団情報の公開（公式HPほか広報媒体への掲載）に同意する

運動適性テストⅡの実施状況

保険加入状況

メンバー登録の開始後、団の入力必須項目が表示されます。

ボタンをクリックし、以下の項目を入力してください。

※基本情報から先に設定している場合には不要です。

<団の必須入力項目>

★保険加入

★ガバナンスコード遵守状況の公表

★「NO!スポハラ」

★団情報の公開

★運動適性テストⅡの実施状況

団の必須入力項目を編集する

入力してください

入力してください

入力してください

入力してください

入力してください

保険加入状況 必須

選択してください

どんなに安全性に配慮してスポーツ活動を行っていたとしても活動中の事故が起きてしまうことがあります。そのような万が一の時に備え、忘れずに保険に加入しましょう。

※日本スポーツ少年団では「傷害保険」と「賠償責任保険」がセットになっているスポーツ安全保険への加入を推奨しています。

スポーツ安全保険はこちら

スポーツ団体ガバナンスコード（一般団体向け）の遵守状況の公表 必須

選択してください

スポーツ団体ガバナンスコードは、スポーツ団体が遵守すべき原則・規範として2019年度にスポーツ庁が策定しました。スポーツ少年団では、2027年度末までに、全国の単位スポーツ少年団における自己説明・公表率を100%にする目標を掲げています。

ガバナンスコードの自己説明・公表等の詳細はこちら

「NO!スポハラ」活動への賛同 必須

選択してください

スポーツにおける暴力、暴言、ハラスメント等の不適切行為の根絶を目的として、日本スポーツ協会をはじめスポーツ関係6団体では2023年から「NO!スポハラ」活動を行っています。

スポーツ・ハラスメントを根絶するためには、子どもや大人に関わらず、誰もが「NO!スポハラ」と声を上げやすい環境を作り、スポーツに関わるすべての人が、「スポハラ」はあってはならないものという価値観を持つ必要があります。

「NO!スポハラ」活動特設サイト

アスリートメッセージや特別対談、専門家によるスポハラとは、の解説動画等を公開中！

団情報の公開（公式HPほか広報媒体への掲載）に同意する 必須

選択してください

登録完了となった際、団の基本情報（団名称、所属都道府県・市区町村、競技など）を広報媒体に掲載します。

運動適性テストⅡの実施状況 必須

選択してください

運動適性テストⅡは、記録だけでなく「動きの質」に着目したテストです。

同学年の中でも、月齢が早く、発育が早い子どもは「よくない動き」でも記録が良くなる傾向（相対年齢効果）がみられますが、つまり、幼少期には多様な「よい動き」を身につけることが重要であり、子どもたちの「動きの質」に着目した指導が欠かせません。

本テストは少年団の共有活動の一つとし、年2回（春秋）の実施を推奨しています。

保存する

保存した内容が反映され、団の必須項目の入力は完了です。

ステータス

一時保存

団の必須入力項目を編集する

団のHPなどで公表している

賛同する

同意する

年1回実施している

加入有（スポーツ安全保険）

## 2. メンバー登録

<登録の流れ>



### 2-3.団員の登録(新規)

団員の新規登録には3つの登録パターンがあります。それぞれの登録手順に沿って、登録を行ってください。

+新規(はじめて登録する人)

+過去に登録したことがある人

+重複(複数団で登録する人)

+新規(はじめて登録する人)

+過去に登録したことがある人

+重複(複数団で登録する人)

・・・スポーツ少年団登録システムに初めて登録する方 ⇒ 「**個人ID**」はまだ付与されていません

・・・令和2（2020）年度以降にスポーツ少年団登録システムに登録をされたことがある方  
⇒ **既に「個人ID」が付与されています（※詳細下記）**

・・・既に他の単位団や市区町村・都道府県スポーツ少年団に登録されている方  
⇒ **既に「個人ID」が付与されています（※詳細下記）**

#### 登録必須項目（※事前にご準備いただくもの）

「氏名（カナ）」「生年月日」「性別」「個人ID（※1）」

※1：「個人ID」とは個人を識別するためのIDを指します。

+過去に登録したことがある人

または

+重複(複数団で登録する人)

から登録される方は個人IDを使用しますので、  
**登録前に必ず「個人ID」をご確認ください。**

個人IDがご不明な場合は、所属する単位団または前年度所属していた単位団の代表者もしくはは市区町村スポーツ少年団に  
お問合せください。※今年度『新規登録』をされる方は、メンバー登録の時点では個人IDはありません。

### ・団員【+初めて登録する人】を登録する場合

団員

+新規(はじめて登録する人)

+過去に登録したことがある人

+重複(複数団で登録する人)

同一人物を団員/指導者/役員/スタッフの複数に同時登録することはできません  
同姓同名の同一人物の可能性のある該当者の氏名の左横に警告マークが表示されますので、再度ご確認ください

登録手順  
+新規(はじめて登録する人) を  
クリックします。

並び順 生年月日（降順）

更新する 0

警告	氏名	個人ID	生年月日	学年	性別	更新区分
更新しない						

今年度登録一覧 / 今年度登録詳細 / 団員の新規登録（入力）

ミドルネームがある場合、「氏（カナ）」欄にスペースを空けずに続けて入力してください。  
例：  
氏（カナ） ヤマダマイケル  
名（カナ） タロウ

氏 必須 名 必須  
氏（カナ） 必須 名（カナ） 必須  
性別 必須  
生年月日 必須

次へ

登録手順  
【基本情報】を入力します。  
★必須入力項目  
★「氏（カナ）」  
★「名（カナ）」  
★「性別」  
★「生年月日」  
入力後、次へ をクリックします。

## 2. メンバー登録

<登録の流れ>



### 2-3.団員の登録(新規)

以下の内容で登録しますか？

氏名	団員 テスト (ダンイン テスト)
生年月日	2010-01-01
性別	男

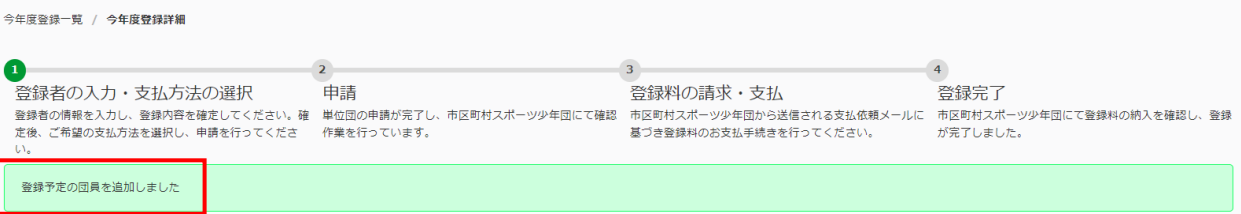
登録する

登録手順

【登録情報】を確認します。

- 「氏 (カナ)」
- 「名 (カナ)」
- 「性別」
- 「生年月日」

登録情報を確認し、内容に間違いがなければ、**登録する** をクリックします。



登録手順

団員の新規登録作業が完了しました。



## 2. メンバー登録

<登録の流れ>



### 2-3.団員の登録(新規)

・団員【+過去に登録したことがある人】を登録する場合

団員 ?

+ 新規 (はじめて登録する人)    **+ 過去に登録したことがある人**    + 重複 (複数団で登録する人)

同一人物を団員/指導者/役員/スタッフの複数に同時登録することはできません  
同姓同名の同一人物の可能性ある該当者の氏名の左横に警告マークが表示されますので、再度ご確認ください

並び順 生年月日 (降順) ▼

更新する 0

警告	氏名	個人ID	生年月日	学年	性別	更新区分
----	----	------	------	----	----	------

登録手順

**+ 過去に登録したことがある人**  
をクリックします。



ミドルネームがある場合、「氏 (カナ)」欄にスペースを空けずに続けて入力してください。

例：  
氏 (カナ) ヤマタマイケル  
名 (カナ) タロウ

氏 (カナ) **必須**      名 (カナ) **必須**

生年月日 **必須**

西暦      年      月      日

性別 **必須**

選択してください ▼

必ず正しい個人IDを含む情報 (「氏名 (カナ)」・「生年月日」等) を入力してください。  
個人IDが分からない場合は、ご所属の市区町村スポーツ少年団にお問い合わせください

個人ID **必須**

**次へ**

登録手順

【基本情報】を入力します。

★ **必須入力項目**

- ★ 「氏 (カナ)」
- ★ 「名 (カナ)」
- ★ 「性別」
- ★ 「生年月日」
- ★ 「個人ID」

※個人IDがご不明な場合は、前年度所属していた単位団の代表者または市区町村スポーツ少年団にお問い合わせください。

入力後、**次へ** をクリックします。



今年度登録一覧 / 今年度登録詳細 / 団員の登録 (追加対象の検索) / 団員の登録 (確認)

氏名	団員 - オンライン
生年月日	2020-02-22
性別	男
既に登録完了している所属団体	

**登録する**

登録手順

【登録情報】を確認します。

- 「氏 (カナ)」
- 「名 (カナ)」
- 「性別」
- 「生年月日」
- 「既に登録完了している所属団体」

登録情報を確認し、内容に間違いがなければ、

**登録する** をクリックします。



> アカウント情報

— 単位団

単位団基本情報

メンバー登録する

登録履歴

よくある質問



スポーツ少年団登録システム (内部検証用)

今年度登録一覧 / 今年度登録詳細

登録予定の団員を追加しました

登録手順

【+過去に登録したことがある人】  
の団員の登録作業が完了しました。

## 2. メンバー登録

<登録の流れ>



### 2-3.団員の登録(新規)

・団員【+重複(複数団で登録する人)】を登録する場合

団員 ?

+ 新規 (はじめて登録する人)

+ 過去に登録したことがある人

+ 重複 (複数団で登録する人)

登録手順

+ 重複 (複数団で登録する人)  
をクリックします。

同一人物を団員/指導者/役員/スタッフの複数に同時登録することはできません  
同姓同名の同一人物の可能性ある該当者の氏名の左横に警告マークが表示されますので、再度ご確認ください

並び順 生年月日 (降順) ▼

更新する 0

警告	氏名	個人ID	生年月日	学年	性別	更新区分
----	----	------	------	----	----	------



ミドルネームがある場合、「氏 (カナ)」欄にスペースを空けずに続けて入力してください。  
例：  
氏 (カナ) ヤマダマイケル  
名 (カナ) タロウ

氏 (カナ) 必須 名 (カナ) 必須

生年月日 必須

西暦 年 月 日

性別 必須

選択してください ▼

必ず正しい個人IDを含む情報 (「氏名 (カナ)」・「生年月日」等) を入力してください。  
個人IDが分からない場合は、ご所属の市区町村スポーツ少年団に連絡をください

個人ID ? 必須

次へ

登録手順

【基本情報】を入力します。  
★必須入力項目

★「氏 (カナ)」  
★「名 (カナ)」  
★「性別」  
★「生年月日」  
★「個人ID」  
※個人IDがご不明な場合は、前年度所属していた単位団の代表者または市区町村スポーツ少年団にお問い合わせください。

入力後、次へ をクリックします。



今年度登録一覧 / 今年度登録詳細 / 団員の登録 (追加対象の検索) / 団員の登録 (確認)

氏名	団員 - (ダンイン イチ)
生年月日	2020-02-22
性別	男
既に登録完了している所属団体	

登録する

登録手順

【登録情報】を確認します。

●「氏 (カナ)」  
●「名 (カナ)」  
●「性別」  
●「生年月日」  
●「既に登録完了している所属団体」

登録情報を確認し、内容に間違いがなければ、登録する をクリックします。



アカウント情報  
- 単位団  
単位団基本情報  
メンバー登録する  
登録履歴  
よくある質問

スポーツ少年団登録システム (内部検証用)

今年度登録一覧 / 今年度登録詳細

登録予定の団員を追加しました

登録手順

【+重複 (複数団で登録する人)】の団員の登録作業が完了しました。

## 2. メンバー登録

<登録の流れ>



### 2-4.団員の登録(更新)

#### ・団員【更新登録】をする場合

前年度に登録していた情報は予め入力されています。  
※「認定番号」(ジュニア・リーダーおよびシニア・リーダー)の変更はできません。

#### ◆更新する場合

団員 +新規 (はじめて登録する人) +過去に登録したことがある人 +重複 (複数回で登録する人)

同一人物を団員/指導者/役員/スタッフの複数に同時登録することはできません  
同姓同名の同一人物の可能性のある該当者の氏名の左横に警告マークが表示されますので、再度ご確認ください

並び順

生年月日 (昇順)

更新する1

警告	氏名	個人ID	生年月日	学年	性別	更新区分	
	団員 一 ダンイン イチ	SS3JAPA4	2014-01-01	小学3年	男	新規	<div>更新しない 登録変更 修正</div>
更新しない							
警告	氏名	個人ID	生年月日	学年	性別	更新区分	
	団員 二 ダンイン ニ	SS3JAPA5	2014-01-02	小学3年	男	新規	<div>更新する</div>
	団員 三 ダンイン サン	SS3JAPA6	2014-01-03	小学3年	男	新規	<div>更新する</div>

登録手順

「継続登録する場合」

⇒表示されている氏名を確認し、  
『更新する』ボタンをクリックします。

登録手順

『登録変更』

「指導者」または「役員・スタッフ」に登録区分の変更ができます。  
※他区分から指導者に変更した場合は、**新たに資格確認と連絡先の登録が必須**となります。

※団員から役員・スタッフに変更した場合、**新たに連絡先の登録が必須**となります。

『修正』

「氏」「氏(カナ)」「住所」など登録情報の修正ができます。  
「名」「名(カナ)」の修正が必要な場合は、「登録完了」となった後、市区町村スポーツ少年団にお問合せください。

※他人の情報に書き換える等の操作は絶対に行わないようお願いいたします。

#### ◆更新しない場合

団員 +新規 (はじめて登録する人) +過去に登録したことがある人 +重複 (複数回で登録する人)

同一人物を団員/指導者/役員/スタッフの複数に同時登録することはできません  
同姓同名の同一人物の可能性のある該当者の氏名の左横に警告マークが表示されますので、再度ご確認ください

並び順

生年月日（昇順）

更新する1

警告	氏名	個人ID	生年月日	学年	性別	更新区分	
	団員 一 ダンイン イチ	SS3JAPA4	2014-01-01	小学3年	男	新規	<div>更新しない</div> <div>登録変更</div> <div>修正</div>

更新しない

登録手順

「更新しない場合」

⇒表示されている氏名を確認し、  
『更新しない』ボタンをクリックします。  
『更新しない』を選択された場合、

警告	氏名	個人ID	学年	性別	更新区分	
	団員 二 ダンイン ニ	SS3JAPA5			新規	<div>更新する</div>
	団員 三 ダンイン サン	SS3JAPA6			新規	<div>更新する</div>

登録手順

「更新しない場合」

⇒表示されている氏名を確認し、  
『更新しない』ボタンをクリックします。  
『更新しない』を選択された場合、氏名等の情報がグレーに網掛けされ、下段に表示されます。

## 2. メンバー登録

<登録の流れ>



### 2-5.指導者の登録(新規)

指導者の新規登録には3つの登録パターンがあります。それぞれの登録手順に沿って、登録を行ってください。

- +新規(はじめて登録する人)
- +過去に登録したことがある人
- +重複(複数団で登録する人)

+新規(はじめて登録する人) ……スポーツ少年団登録システムに初めて登録する方 ⇒ 「**個人ID**」はまだ付与されていません

+過去に登録したことがある人 ……令和2（2020）年度以降にスポーツ少年団登録システムに登録をされたことがある方  
⇒ 既に「**個人ID**」が付与されています（※詳細下記）

+重複(複数団で登録する人) ……既に他の単位団や市区町村・都道府県スポーツ少年団に登録されている方  
⇒ 既に「**個人ID**」が付与されています（※詳細下記）

登録必須項目（※事前にご準備いただくもの）

「**氏名（カナ）**」「**生年月日**」「**性別**」「**個人ID（※1）**」

※1：「**個人ID**」とは個人を識別するためのIDを指します。

+過去に登録したことがある人 または +重複(複数団で登録する人) から登録される方は個人IDを使用しますので、

**登録前に必ず「個人ID」をご確認ください。**

個人IDがご不明な場合は、所属する単位団または前年度所属していた単位団の代表者もしくは市区町村スポーツ少年団に  
お問合せください。※今年度『新規登録』をされる方は、メンバー登録の時点では個人IDはありません。

### ・指導者【+初めて登録する人】

指導者 ?

+新規 (はじめて登録する人)

+過去に登録したことがある人

+重複 (複数団で登録する人)

同一人物を団員/指導者/役員/スタッフの複数に同時登録することはできません  
同姓同名の同一人物の可能性ある該当者の氏名の左横に警告マークが表示されますので、再度ご確認ください

登録手順

+新規(はじめて登録する人)

をクリックします。

並び順 生年月日 (昇順) ▼

更新する 0

警告	氏名	個人ID	生年月日	性別	資格の確認	理念	連絡先	更新区分
更新しない								
警告	氏名	個人ID	生年月日	性別	資格の確認	理念	連絡先	更新区分



## 2. メンバー登録

<登録の流れ>



### 2-5.指導者の登録(新規)

今年度登録一覧 / 今年度登録詳細 / 指導者の新規登録（基本情報の入力）

役職

☐ 代表者

指導者、役員・スタッフから1名を代表者として選択してください（登録年度4月1日現在満18歳以上の者）

☐ 事務担当者

指導者、役員・スタッフから1名を選択してください

広報誌「SportJapan」が送付されます

団の代表者または事務担当者を務める方のみチェックしてください

ミドルネームがある場合、「氏（カナ）」欄にスペースを空けずに続けて入力してください。

例：

氏（カナ） ヤマダマイケル

名（カナ） タロウ

氏 **必須**

名 **必須**

氏（カナ） **必須**

名（カナ） **必須**

性別 **必須**

選択してください ▼

生年月日 **必須**

西暦 年 月 日

半角数字で入力してください

郵便番号 **必須**

郵便区番号（3桁） - 町域番号（4桁）

都道府県 **必須**

北海道 ▼

市区町村 **必須**

郵便番号に対応する市区町村名まで入力してください

番地・建物 **必須**

小字以降、番地・建物名を入力してください

電話番号 **必須**

携帯電話番号の登録を推奨しています

半角数字で入力してください

メールアドレス

半角で入力してください

次へ

登録手順

【基本情報】を入力します。

★必須入力項目

- 「役職」
  - ・ 単位団の『代表者』もしくは『事務担当者』の場合は、選択してください。
- ★ 「氏名」
- ★ 「氏名（カナ）」
- ★ 「性別」
- ★ 「生年月日」
- ★ 「郵便番号」
- ★ 「住所」
- ★ 「電話番号」
- 「メールアドレス」

入力後、**次へ** をクリックします。

## 2. メンバー登録

<登録の流れ>

メンバー登録

登録確定

申請

支払

完了

### 2-5.指導者の登録(新規)

#### スポーツ少年団の指導者登録に必要な指導者資格

- ① JSPO公認スポーツ指導者資格（スポーツリーダー資格を除く） ※前年度養成講習会受講修了者を含む
- ② 日本サッカー協会（JFA）公認C 級コーチライセンス以上の資格
- ③ 日本バスケットボール協会（JBA）公認C 級コーチライセンス以上の資格

#### スポーツ少年団の理念を学んだ者となる条件

- ① JSPO公認スタートコーチ（ジュニア・ユース）資格を保有している者 ※前年度養成講習会受講修了者を含む
- ② 令和元（2019）年度スポーツ少年団登録において「認定育成員資格」「認定員資格」保有者であった者
- ③ 令和元（2019）年度以前にシニア・リーダー資格を認定され、令和 5（2023）年度まで引き続き登録を行っていた者
- ④ 令和2（2020）年度以降にシニア・リーダーとして資格認定され資格が有効である者

以下のすべての指導者資格の保有状況について、「はい」または「いいえ」で回答いただきますので、保有されている指導者資格の登録番号等（JSPO公認スポーツ指導者資格は5月14日以降「MyJSPO No.」と呼称）をご本人様に予めご確認ください。ご本人様以外からお問い合わせいただいても、指導者資格の登録番号等の確認にはご本人様確認が必要なため第三者にお伝え出来かねます。

#### ● JSPO公認スポーツ指導者資格を保有している者

確認方法 お持ちのカード型登録証の裏面記載の  
または指導者マイページトップ画面に  
表示の番号を以下のとおりご入力ください  
<5月12日まで> ■英数字7桁の登録番号  
<5月14日以降> ■英数字9桁のMyJSPO No. ※7桁の登録番号の頭に「00」を付けた番号

【表面】



【裏面】



すでに9桁のMyJSPO No.が記載・画面に表示されている場合、5月12日までは冒頭の「00」を除いた英数字7桁をご入力ください。

⚠ 切り替え時期のため、登録作業のタイミングによって入力内容が変わります！ご注意ください ⚠

#### ● 前年度のJSPO公認スポーツ指導者資格[スタートコーチ（ジュニア・ユース）、コーチ1,2等] 養成講習会を受講し、修了した者

確認方法 指導者マイページにログインの上、  
トップページの「講習会申込履歴」に  
記載の受講番号をご確認ください



#### ● 日本サッカー協会（JFA）公認指導者資格（C級以上）を保有している者

確認方法 公益財団日本サッカー協会の運営する「KICKOFF」またはお持ちの指導者ライセンス証をご確認ください

#### ● 日本バスケットボール協会（JBA）公認指導者資格（C級以上）を保有している者

確認方法 公益財団法人日本バスケットボール協会の運営する「TeamJBA（会員登録管理システム）」またはお持ちの登録証（カード）をご確認ください

※令和6年度以降、「JSPO公認スポーツリーダー」および「認定育成員資格」「認定員資格」では、スポーツ少年団へ指導者登録は不可

## 2. メンバー登録

### <登録の流れ>



### 2-5.指導者の登録(新規)

以下のすべての指導者資格の保有状況について、「はい」または「いいえ」を選択してください。  
また、保有されている指導者資格に「はい」を選択のうえ、資格の各種登録番号を入力してください。

- ▲ 指導者登録には必ずいずれかの資格で「はい」を選択のうえ、登録番号を入力する必要があります。
- ▲ 各種資格が「有効状態」であるかを確認しております。
- 「エラー」が表示された場合は、お持ちの資格の有効状態や登録番号を再度ご確認ください。

今年度登録一覧 / 今年度登録詳細 / 指導者の新規登録 (基本情報の入力) / 指導者の新規登録 (資格の確認)

氏名	指導 一郎 シドウ イチロウ	
生年月日	1990-09-09	32歳
性別		
住所		
電話番号		
メールアドレス		
代表者		
事務担当者		

**■指導者登録に必要な資格**  
1. JSPO公認スポーツ指導者資格 (スポーツリーダー資格を除く) ※前年度養成講習会受講修了者を含む  
2. 日本サッカー協会 (JFA) 公認C級コーチライセンス以上の資格  
3. 日本バスケットボール協会 (JBA) 公認C級コーチライセンス以上の資格  
**■スポーツ少年団の理念を学んだ者となる条件**  
1. JSPO公認スタートコーチ (ジュニア・ユース) 資格を保有している者 ※前年度養成講習会受講修了者を含む  
2. 令和元 (2019) 年度スポーツ少年団登録において「認定育成員資格」「認定員資格」保有者であった者  
3. 令和元 (2019) 年度以前にシニア・リーダー資格を認定され、令和5 (2023) 年度まで引き継ぎ登録を行っている者  
4. 令和2 (2020) 年度以降にシニア・リーダー資格を認定され、引き継ぎ登録を行っている者

登録番号が不明な場合は、ご自身の指導者マイページにログインの上ご確認ください  
<5月12日まで>  
■数字7桁の「登録番号」※2024年度までと同様  
<5月14日以降>  
■数字9桁の「MyJSPO No.」※7桁の「登録番号」の先頭に"00"を付けた番号  
詳細はこちらからご確認ください: [https://jsaoffice.sharepoint.com/:b/s/jsa\\_share\\_files/Ef\\_YZCoW\\_n9EkQ7NVAIqNRcBgI](https://jsaoffice.sharepoint.com/:b/s/jsa_share_files/Ef_YZCoW_n9EkQ7NVAIqNRcBgI)

JSPO公認スポーツ指導者資格を持っていますか?  
☐ はい ☐ いいえ  
半角数字7桁の番号を入力してください

前年度のJSPO公認スポーツ指導者資格 (スタートコーチ (ジュニア・ユース) 含む) 養成講習会を受講し、修了しましたか?  
☐ はい ☐ いいえ  
受講番号を入力してください

日本サッカー協会 (JFA) 公認指導者資格 (C級以上) の保有者情報は毎月1日に更新されます。  
資格更新手続きを行われた方は誠に恐れ入りますが、手続きを行われた翌月の1日以降に登録作業を行っていただきますようお願いいたします。

日本サッカー協会 (JFA) 公認指導者資格 (C級以上) を持っていますか?  
☐ はい ☐ いいえ  
Cから始まる登録番号を入力してください

日本バスケットボール協会 (JBA) 公認指導者資格 (C級以上) の保有者情報は毎週月曜に更新されます。  
資格更新手続きを行われた方は誠に恐れ入りますが、手続きを行われた翌週の月曜日以降に登録作業を行っていただきますようお願いいたします。

日本バスケットボール協会 (JBA) 公認指導者資格 (C級以上) を持っていますか?  
☐ はい ☐ いいえ  
数字9桁のメンバーIDを入力してください

確認する

日本サッカー協会 (JFA) および日本バスケットボール協会 (JBA) の対象資格をお持ちの場合でも、併せてJSPO公認スポーツ指導者資格をお持ちの場合は、情報管理のためJSPO公認スポーツ指導者資格番号もご入力いただくようご協力をお願いします。

登録手順

保有されている指導者資格の項目に「はい」を選択のうえ、資格の各種登録番号を入力してください。

※保有されていない指導者資格には、必ずすべてに「いいえ」を選択してください。  
(前年度養成講習会の受講番号でご登録される場合は、最上段の「JSPO公認スポーツ指導者資格を持っていますか?」の項目では「いいえ」を選択して下さい)

すべての項目の選択が完了次第、をクリック **次へ** さい。

赤字で「エラー」が表示された場合は、お持ちの資格の有効状態や登録番号を再度ご確認ください。

## 2. メンバー登録

<登録の流れ>



### 2-5.指導者の登録(新規)

以下の内容で登録しますか？

氏名	指導者 テスト (シドウシャ テスト)
生年月日	1996-12-11
性別	男
代表者	
事務担当者	
住所	
電話番号	
メールアドレス	

JSPO公認指導者資格

受講番号

申請番号

日本サッカー協会（JFA）公認指導者資格（C級以上）

日本バスケットボール協会（JBA）公認指導者資格（C級以上）

JSPO公認スポーツリーダーまたは失効した認定員番号

登録する

登録手順

確認画面が表示されますので、登録内容に問題がなければ、  
**登録する** をクリックしてください。

1120000

登録手順

指導者の新規登録が完了しました。

1 登録者の入力・支払方法の選択

登録者の情報を入力し、登録内容を確認してください。確定後、ご希望の支払方法を選択し、申請を行ってください。

2 申請

単位団の申請が完了し、市区町村スポーツ少年団にて確認作業を行っています。

3 登録料の請求・支払

市区町村スポーツ少年団から送信される支払依頼メールに基づき登録料のお支払手続きを行ってください。

4 登録完了

市区町村スポーツ少年団にて登録料の納入を確認し、登録が完了しました。

登録予定の指導者を追加しました



## 2. メンバー登録

<登録の流れ>



### 2-5.指導者の登録(新規)

・指導者【+過去に登録したことがある人】を登録する場合

指導者 ?

+新規 (はじめて登録する人)

+過去に登録したことがある人

+重複 (複数回で登録する人)

登録手順

+過去に登録したことがある人  
をクリックします。

同一人物を団員/指導者/役員/スタッフの複数に同時登録することはできません

同姓同名の同一人物の可能性が有る該当者の氏名の左横に警告マークが表示されますので、再度ご確認ください

並び順 生年月日 (昇順) ▼

更新する 0

警告	氏名	個人ID	生年月日	性別	資格の確認	理念	連絡先	更新区分
更新しない								
警告	氏名	個人ID	生年月日	性別	資格の確認	理念	連絡先	更新区分



今年度登録一覧 / 今年度登録詳細 / 指導者の登録 (追加対象の検索)

登録手順

【基本情報】を入力します。

★必須入力項目

- ★「氏 (カナ)」
- ★「名 (カナ)」
- ★「性別」
- ★「生年月日」
- ★「個人ID」

※個人IDがご不明な場合は、所属する単位団または前年度所属していた単位団の代表者もしくは市区町村スポーツ少年団にお問合せください。

入力後、次へ をクリックします。

ミドルネームがある場合、「氏 (カナ)」欄にスペースを空けずに続けて入力してください。

例：  
氏 (カナ) ヤマダマイケル  
名 (カナ) タロウ

氏 (カナ) 必須

名 (カナ) 必須

生年月日 必須

西暦 年 月 日

性別 必須

選択してください ▼

必ず正しい個人IDを含む情報 (「氏名 (カナ)」・「生年月日」等) を入力してください。

個人IDが分からない場合は、ご所属の市区町村スポーツ少年団にお問合せください

個人ID 必須

次へ



氏名	指導 一郎 シドウ イチロウ
生年月日	1990-09-09
性別	男
住所	160-0013 東京都 新宿区露ヶ丘町 4-2
電話番号	
メールアドレス	
既に登録完了している所属団体	

登録手順

【登録情報】を確認します。

- 「氏 (カナ)」
- 「名 (カナ)」
- 「性別」
- 「生年月日」
- 「住所」
- 「電話番号」
- 「メールアドレス」
- 「役職」

登録情報を確認し、内容に間違いがなければ、

次へ をクリックします。

役職  
☐ 代表者  
指導者、役員・スタッフから1名を代表者として選択してください (登録年度4月1日現在 18歳以上の者)  
☐ 事務担当者  
指導者、役員・スタッフから1名を選択してください  
広報誌「SportJapan」が送付されます  
団の代表者または事務担当者を選択する必要があります

次へ

## 2. メンバー登録

<登録の流れ>



### 2-5.指導者の登録(新規)

#### ・指導者【+過去に登録したことがある人】を登録する場合

以下のすべての指導者資格の保有状況について、「はい」または「いいえ」を選択してください。  
また、保有されている指導者資格に「はい」を選択のうえ、資格の各種登録番号を入力してください。

⚠ 指導者登録には必ずいずれかの資格で「はい」を選択のうえ、登録番号を入力する必要があります。

⚠ 各種資格が「有効状態」であるかを確認しております。

「エラー」が表示された場合は、お持ちの資格の有効状態や登録番号を再度ご確認ください。

※各種指導者資格番号等については、P.24を参照ください。

氏名

指導 一郎  
シドウ イチロウ

生年月日

1990-09-09

32歳

性別

住所

電話番号

メールアドレス

既に登録完了している所属団体

代表者

事務担当者

■指導者登録に必要な資格

1. JSPO公認スポーツ指導者資格（スポーツリーダー資格を除く）※前年度養成講習会受講終了者を含む  
2. 日本サッカー協会（JFA）公認C級コーチライセンス以上の資格  
3. 日本バスケットボール協会（JBA）公認C級コーチライセンス以上の資格

■スポーツ少年団の理念を学んだ者となる条件

1. JSPO公認スタートコーチ（ジュニア・ユース）資格を保有している者 ※前年度養成講習会受講終了者を含む  
2. 令和元（2019）年度スポーツ少年団登録において「認定育成員資格」「認定員資格」保有者がなった者  
3. 令和元（2019）年度以前にシニア・リリーダ資格を認定され、令和5（2023）年度迄有効継続登録を行っていた者  
4. 令和2（2020）年度以前にシニア・リリーダ資格を認定され、引続き登録を行っている者

■第7桁の登録番号<例：123~~~~>

スタートコーチ（ジュニアユース）※競技別コーチ1〜4、スपोर्टドクター、フィットネストレーナー、アシスタントマネージャー資格等

JSPO公認スポーツ指導者資格を持っていますか？

☒ はい ☐ いいえ

1120000

■第10桁の受講番号<例：123AB~~~~>

前年度に「JSPO公認スポーツ指導者養成講習会」を受講・修了し、登録料の支払未完了の方

前年度のJSPO公認スポーツ指導者資格（スタートコーチ（スポーツ少年団）含む）養成講習会を受講し、修了しましたか？

☐ はい ☒ いいえ

受講番号を入力してください

■第10桁の登録番号<例：C12345~~~~>

JFA公認C級コーチライセンス以上の資格

日本サッカー協会（JFA）公認指導者資格（C級以上）を持っていますか？

☐ はい ☒ いいえ

Cから始まる登録番号を入力してください

■第9桁のメンバーID<例：12345~~~~>

JBA公認C級コーチライセンス以上の資格

日本バスケットボール協会（JBA）公認指導者資格（C級以上）を持っていますか？

☐ はい ☒ いいえ

第9桁のメンバーIDを入力してください

次へ

登録手

保有されている指導者資格に「はい」を選択のうえ、資格の各種登録番号を入力してください。  
※既に資格の登録番号が入力されている場合は、ご確認ください。

保有されていない指導者資格には、  
すべてに必ず「いいえ」を選択してください。

すべての項目の選択が完了次第、  
次へ をクリックしてください。

赤字で「エラー」が表示された場合は、  
お持ちの資格の有効状態や登録番号を再度ご確認ください。

## 2. メンバー登録

<登録の流れ>



### 2-5.指導者の登録(新規)

・指導者【+過去に登録したことがある人】を登録する場合

以下の内容で登録しますか？

氏名	指導 一 (シドウ ハナマキ)
生年月日	2000-10-10
性別	男
住所	
電話番号	
メールアドレス	
既に登録完了している所属団体	

代表者

事務担当者

JSPPO公認指導者資格

1120000

受講番号

申請番号

日本サッカー協会（JFA）公認指導者資格（C級以上）

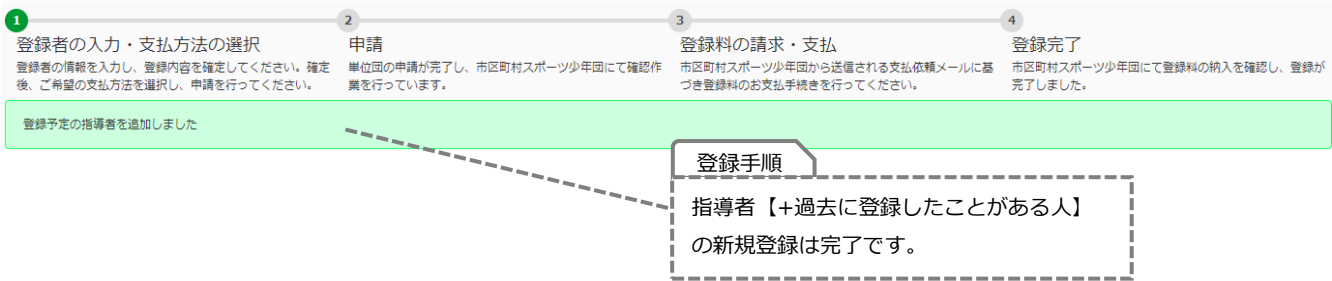
日本バスケットボール協会（JBA）公認指導者資格（C級以上）

JSPPO公認スポーツリーダーまたは失効した認定員番号

登録する

登録手順

確認画面が表示されますので、登録内容に問題がなければ、登録する をクリックしてください。



登録予定の指導者を追加しました

登録手順

指導者【+過去に登録したことがある人】の新規登録は完了です。

## 2. メンバー登録

<登録の流れ>



### 2-5.指導者の登録(新規)

・指導者【+重複(複数団で登録する人)】を登録する場合

指導者 ?

+新規 (はじめて登録する人)

+過去に登録したことがある人

+重複 (複数団で登録する人)

同一人物を団員/指導者/役員/スタッフの複数に同時登録することはできません

同姓同名の同一人物の可能性が有る該当者の氏名の左横に警告マークが表示されますので、再度ご確認ください

登録手順

+重複(複数団で登録する人)

をクリックします。

並び順 生年月日 (昇順) ▼

更新する 0

警告	氏名	個人ID	生年月日	性別	資格の確認	理念	連絡先	更新区分
更新しない								
警告	氏名	個人ID	生年月日	性別	資格の確認	理念	連絡先	更新区分



今年度登録一覧 / 今年度登録詳細 / 指導者の登録 (追加対象の検索)

ミドルネームがある場合、「氏 (カナ)」欄にスペースを空けずに続けて入力してください。

例:

氏 (カナ) ヤマダマイケル  
名 (カナ) タロウ

氏 (カナ) 必須

名 (カナ) 必須

生年月日 必須

性別 必須

必ず正しい個人IDを含む情報 (「氏名 (カナ)」・「生年月日」等) を入力してください。  
個人IDが分からない場合は、ご所属の市区町村スポーツ少年団にお問合せください

個人ID 必須

次へ

登録手順

【基本情報】を入力します。

★必須入力項目

- ★「氏 (カナ)」
- ★「名 (カナ)」
- ★「性別」
- ★「生年月日」
- ★「個人ID」

※個人IDがご不明な場合は、所属する単位団または前年度所属していた単位団の代表者もしくはは市区町村スポーツ少年団にお問合せください。

入力後、**次へ** をクリックします。



氏名	指導 一郎 シドウ イチロウ
生年月日	1990-09-09
性別	男
住所	160-0013 東京都 新宿区 露ヶ丘町 4-2
電話番号	
メールアドレス	
既に登録完了している所属団体	

役職  
☐ 代表者  
指導者、役員・スタッフから1名を代表者として選択してください (登録年度4月1日現在在籍18歳以上の者)  
☐ 事務担当者  
指導者、役員・スタッフから1名を選択してください  
広報紙「SportJapan」が送付されます  
団の代表者または事務局担当者をおめあ方のガチャックしてください

次へ

登録手順

【登録情報】を確認します。

- 「氏 (カナ)」
- 「名 (カナ)」
- 「性別」
- 「生年月日」
- 「住所」
- 「電話番号」
- 「メールアドレス」
- 「役職」
- 「既に登録完了している所属団体」

登録情報を確認し、内容に間違いがなければ、

**次へ** をクリックします。

# 2. メンバー登録

<登録の流れ>



## 2-5.指導者の登録(新規)

### ・指導者【+重複(複数回で登録する人)】を登録する場合

以下のすべての指導者資格の保有状況について、「はい」または「いいえ」を選択してください。  
また、保有されている指導者資格に「はい」を選択のうえ、資格の各種登録番号を入力してください。

- ⚠ 指導者登録には必ずいずれかの資格で「はい」を選択のうえ、登録番号を入力する必要があります。
- ⚠ 各種資格が「有効状態」であるかを確認しております。
- 「エラー」が表示された場合は、お持ちの資格の有効状態や登録番号を再度ご確認ください。
- ※各種指導者資格番号等については、P.24を参照ください。

氏名

指導 一郎

生年月日

1990-09-09

32歳

性別

男

住所

〒100-0001 東京都千代田区千代田 4-2

電話番号

メールアドレス

既に登録済みの所属団体

代表者

事務担当者

切り替え時期のため、登録作業のタイミングによって入力内容が変わります！  
ご注意ください ⚠ (詳細はp24参照)

■指導者登録に必要な資格

1. JSPO公認スポーツ指導者資格 (スポーツリーダー資格を除く) ※前年度養成講習会受講済者を含む

2. 日本サッカー協会 (JFA) 公認C級コーチライセンス以上の資格

3. 日本バスケットボール協会 (JBA) 公認C級コーチライセンス以上の資格

■スポーツ少年団の理念を学んだ者となる条件

1. JSPO公認スタートコーチ (ジュニア・ユース) 資格を保有している者 ※前年度養成講習会受講済者を含む

2. 令和元 (2019) 年度スポーツ少年団登録において「認定育成員資格」「認定員資格」保有者であった者

3. 令和元 (2019) 年度以前にシニア・リリーダ資格を認定され、令和5 (2023) 年度まで引継ぎ登録を行っている者

4. 令和2 (2020) 年度以降にシニア・リリーダ資格を認定され、引継ぎ登録を行っている者

登録番号が不明な場合は、ご自身の指導者マイページにログインの上ご確認ください。

<5月12日まで>

■数字7桁の「登録番号」※2024年度までと同様

<5月14日まで>

■数字9桁の「MyJSPO No.」※数字の「登録番号」の先頭に「00」を付した番号

詳細はこちらでご確認ください: [https://jasooffice.sharepoint.com/:b/js/jisa\\_share\\_files/ef\\_YZCwW\\_d9EKQ7bNAj9b5cRg04LhDv8Uw2Rv72M...](https://jasooffice.sharepoint.com/:b/js/jisa_share_files/ef_YZCwW_d9EKQ7bNAj9b5cRg04LhDv8Uw2Rv72M...)

JSPO公認スポーツ指導者資格をお持ちですか?

☒ はい ☐ いいえ

1120000

前年度のJSPO公認スポーツ指導者資格 (スタートコーチ (ジュニア・ユース) 含む) 養成講習会を受講し、修了しましたか?

☐ はい ☒ いいえ

育成講習会を入力してください

日本サッカー協会 (JFA) 公認指導者資格 (C級以上) の保有者情報は毎月1日に更新されます。  
資格更新手続きを行われた方は自動的に入力されますが、手続きを行わなかった翌月の1日以前に登録作業を行っていただきますようお願い申し上げます。

日本サッカー協会 (JFA) 公認指導者資格 (C級以上) を持っていますか?

☐ はい ☒ いいえ

C級から始まる登録番号を入力してください

日本バスケットボール協会 (JBA) 公認指導者資格 (C級以上) の保有者情報は毎月1日に更新されます。  
資格更新手続きを行われた方は自動的に入力されますが、手続きを行わなかった翌月の1日以前に登録作業を行っていただきますようお願い申し上げます。

日本バスケットボール協会 (JBA) 公認指導者資格 (C級以上) を持っていますか?

☐ はい ☒ いいえ

数字9桁のメンバーIDを入力してください

確認する

登録手順

保有されている指導者資格に「はい」を選択のうえ、  
資格の各種登録番号を入力してください。  
※既に資格の登録番号が入力されている場合は、ご確認ください。

保有されていない指導者資格には、  
すべてに必ず「いいえ」を選択してください。

すべての項目の選択が完了次第、  
次へ をクリックしてください。

赤字で「エラー」が表示された場合は、  
お持ちの資格の有効状態や登録番号を再度ご確認ください。

31

# 2. メンバー登録

<登録の流れ>



## 2-5.指導者の登録(新規)

・指導者【+重複(複数団で登録する人)】を登録する場合

以下の内容で登録しますか？

氏名	指導 ー (シドウ ハナマキ)
生年月日	2000-10-10
性別	男
住所	
電話番号	
メールアドレス	
既に登録完了している所属団体	
代表者	
事務担当者	
JSPC公認指導者資格	
受講番号	
申請番号	
日本サッカー協会（JFA）公認指導者資格（C級以上）	
日本バスケットボール協会（JBA）公認指導者資格（C級以上）	
JSPC公認スポーツリーダーまたは失効した認定資格番号	

登録する

登録手順

確認画面が表示されますので、登録内容に問題がなければ、**登録する** をクリックしてください。



- 1 登録者の入力・支払方法の選択
- 登録者の情報を入力し、登録内容を確認してください。確定後、ご希望の支払方法を選択し、申請を行ってください。
- 2 申請
- 単位団の申請が完了し、市区町村スポーツ少年団にて確認作業を行っています。
- 3 登録料の請求・支払
- 市区町村スポーツ少年団から送られる支払依頼メールに基づき登録料のお支払手続きを行ってください。
- 4 登録完了
- 市区町村スポーツ少年団にて登録料の納入を確認し、登録が完了しました。

登録予定の指導者を追加しました

登録手順

指導者【+重複(複数団で登録する人)】の新規登録は完了です。

# 2. メンバー登録

### <登録の流れ>



## 2-6.指導者の登録(更新)

### ・指導者【更新登録】を登録する場合

前年度に登録された指導者の資格情報（登録番号）は既に登録システムに入力されております。  
間違いがないかご確認ください。  
※入力済みの7桁の登録番号は5月14日に自動的に9桁のMyJSPO No.に切り替わります。  
※「認定番号」（認定員・認定育成員等）の変更はできません。

### ◆更新登録する場合

指導者 + 新規（はじめて登録する人） + 過去に登録したことがある人 + 重複（複数回で登録する人）

同一人物を団員/指導者/役員/スタッフの複数に同時登録することはできません  
同姓同名の同一人物の可能性のある該当者の氏名の左横に警告マークが表示されますので、再度ご確認ください

並び順 生年月日（昇順）

更新する 3

警告	氏名	個人ID	生年月日	性別	資格の確認	理念	連絡先	更新区分	
	田中 指導 タナカ シンドウ <span>氏名が</span>	SS3JANYJ	1961-01-31	男	確認済	○	登録済	更新	<span>資格確認</span> <span>更新しない</span> <span>登録変更</span> <span>修正</span>
	休協 花子 タイキョウ ハナコ	SS3JANTE	1986-01-01	女	未確認	-	登録済	更新	<span>資格確認</span> <span>更新しない</span> <span>登録変更</span> <span>修正</span>
	山田 太郎 ヤマダ タロウ	SS3JAMD4	1990-01-01	男	未確認	-	登録済	更新	<span>資格確認</span> <span>更新しない</span> <span>登録変更</span> <span>修正</span>
更新しない	休協 太郎 タイキョウ タロウ	SS3JANTD	1980-01-01	男	未確認	-	登録済	更新	<span>更新する</span>
	山口 タロウ ヤマグチ タロウ	SS3JAMUJ	1980-01-01	男	未確認	-	登録済	更新	<span>更新する</span>

### 登録手順

#### <更新登録しない場合>

⇒表示されている氏名を確認のうえ、  
**『更新しない』**をクリックします。  
⇒下段の「更新しない」に、  
グレーで表示され、今年度の登録は更新されません。

### 登録手順

#### <更新登録する場合>

・『資格確認』  
「資格の確認」と「理念」の項目が**赤色**の場合、  
資格確認が未確認となっているため、  
確認作業を行ってください。

前年度から更新して登録する場合でも、  
毎年指導者資格の確認作業を行っていただく必要  
があります。

氏名の右側の **資格確認** をクリックし、  
確認作業に進んでください。  
⇒詳細、次ページ参照

### 登録手順

#### <更新登録する場合>

・『登録変更』  
「団員」または「役員・スタッフ」に登録区分の変更ができます。

今年度登録一覧 / 今年度登録詳細 / 登録区分変更

区分 **必須**

選択してください

保存する

#### ・『修正』

登録内容に誤りがある場合は、『修正』から変更を行います。

「氏」「氏(カナ)」「住所」などの登録情報の修正ができます。

「名」「名(カナ)」の修正が必要な場合は、

『登録完了』となった後、市区町村スポーツ少年団にお問合せください。

**※他人の情報に書き換える等の操作は絶対に行わないようお願いいたします。**





## 2. メンバー登録

<登録の流れ>



### 2-6.指導者の登録(更新)

#### ・指導者【更新登録】を登録する場合

以下のすべての指導者資格の保有状況について、「はい」または「いいえ」を選択してください。  
また、保有されている指導者資格に「はい」を選択のうえ、資格の各種登録番号を入力してください。

- ⚠ 指導者登録には必ずいずれかの資格で「はい」を選択のうえ、登録番号を入力する必要があります。
- ⚠ 各種資格が「有効状態」であるかを確認しております。
- 「エラー」が表示された場合は、お持ちの資格の有効状態や登録番号を再度ご確認ください。
- ※各種指導者資格番号等については、P.24を参照ください。

氏名

指導 一郎

生年月日

1990-09-09

32歳

性別

男

住所

〒100-0001 東京都千代田区千代田 4-2

電話番号

メールアドレス

既に登録済みの所属団体

代表者

事務担当者

切り替え時期のため、登録作業のタイミングによって入力内容が変わります！  
ご注意ください ⚠ (詳細はp24参照)

■指導者登録に必要な資格

1. JSPO公認スポーツ指導者資格(スポーツリーダー資格を除く) ※前年度養成講習会受講済者を含み  
2. 日本サッカー協会(JFA)公認C級コーチライセンス以上の資格  
3. 日本バスケットボール協会(JBA)公認C級コーチライセンス以上の資格

■スポーツ少年団の理念を学んだ者となる条件

1. JSPO公認スタートコーチ(ジュニア・ユース)資格を保有している者 ※前年度養成講習会受講済者を含み  
2. 令和元(2019)年度スポーツ少年団登録において「認定育成員資格」「認定員資格」保有者であった者  
3. 令和元(2019)年度以前にシニア・リリーダ資格を認定され、令和5(2023)年度まで引継ぎ登録を行っている者  
4. 令和2(2020)年度以降にシニア・リリーダ資格を認定され、引継ぎ登録を行っている者

登録番号が不明な場合は、ご自身の指導者マイページにログインの上ご確認ください。

<5月12日まで>

■数字7桁の「登録番号」※2024年度までと同様

<5月14日まで>

■数字9桁の「MyJSPO No.」※令和の「登録番号」の先頭に"00"を付した番号

詳細はこちらでご確認ください: [https://jsaoffice.sharepoint.com/:b/jsa\\_share\\_files/ef\\_YZGw\\_rfEKQ7bNAj9bRgQ4hDv8Uw2Rv72M...](https://jsaoffice.sharepoint.com/:b/jsa_share_files/ef_YZGw_rfEKQ7bNAj9bRgQ4hDv8Uw2Rv72M...)

JSPO公認スポーツ指導者資格をお持ちですか?

☒ はい ☐ いいえ

1120000

前年度のJSPO公認スポーツ指導者資格(スタートコーチ(ジュニア・ユース)含む)養成講習会を受講し、修了しましたか?

☐ はい ☒ いいえ

育成番号を入力してください

日本サッカー協会(JFA)公認指導者資格(C級以上)の保有者情報(毎月1日に更新されます。  
資格更新手続きを行われた方は自動的に記入しますが、手続きを行わなかった翌月の1日以内に登録作業を行っていただきますようお願い申し上げます。

日本サッカー協会(JFA)公認指導者資格(C級以上)をお持ちですか?

☐ はい ☒ いいえ

C級から始まる登録番号を入力してください

日本バスケットボール協会(JBA)公認指導者資格(C級以上)の保有者情報(毎週月曜日に更新されます。  
資格更新手続きを行われた方は自動的に記入しますが、手続きを行わなかった翌週の月曜日より登録作業を行っていただきますようお願い申し上げます。

日本バスケットボール協会(JBA)公認指導者資格(C級以上)をお持ちですか?

☐ はい ☒ いいえ

数字9桁のメンバーIDを入力してください

確認する

登録手順

保有されている指導者資格に「はい」を選択のうえ、  
資格の各種登録番号を入力してください。  
※既に資格の登録番号が入力されている場合は、ご確認ください。

保有されていない指導者資格には、  
すべてに必ず「いいえ」を選択してください。

すべての項目の選択が完了次第、  
次へ をクリックしてください。

赤字で「エラー」が表示された場合は、  
お持ちの資格の有効状態や登録番号を再度ご確認ください。

34



## 2. メンバー登録

<登録の流れ>



### 2-6.指導者の登録(更新)

・指導者【更新登録】を登録する場合

◆更新登録しない場合

指導者 ?

+ 新規 (はじめて登録する人)

+ 過去に登録したことがある人

+ 重複 (複数回で登録する人)

同一人物を団員/指導者/役員/スタッフの複数に同時登録することはできません  
同姓同名の同一人物の可能性ある該当者の氏名の左横に警告マークが表示されますので、再度ご確認ください

並び順

生年月日（昇順）

更新する1

警告	氏名	個人ID	生年月日	性別	資格の確認	理念	連絡先	更新区分	
	指導一 シドウイチ	SS3JAMZL	2000-01-01	男	確認済	○	登録済	新規	<div><div>資格確認</div><div>更新しない</div><div>登録変更</div><div>修正</div></div>
更新しない									
警告	氏名	個人ID	生年月日	性別	資格の確認	理念	連絡先	更新区分	
	指導二 シドウニ	SS3JAMYB	2000-02-02	男	確認済	○	登録済	新規	<div>更新する</div>
	指導三 シドウサン	SS3JAMYC	2000-03-03	男	確認済	○	登録済	新規	<div>更新する</div>

登録手順

「更新登録しない場合」

⇒表示されている氏名を確認し、

『更新しない』をクリックします。

『更新しない』を選択された方の氏名等の情報が  
グレーの網掛けに変更され、下段に表示されます。

# 2. メンバー登録

<登録の流れ>



## 2-7.役員・スタッフの登録(新規)

役員・スタッフの新規登録には3つの登録パターンがあります。それぞれの登録手順に沿って、登録を行ってください。

+新規(はじめて登録する人)

+過去に登録したことがある人

+重複(複数団で登録する人)

+新規(はじめて登録する人)

+過去に登録したことがある人

+重複(複数団で登録する人)

・・・スポーツ少年団登録システムに初めて登録する方 ⇒ 「**個人ID**」はまだ付されていません

⇒ 既に「**個人ID**」が付与されています(※詳細下記)

・・・令和2(2020)年度以降にスポーツ少年団登録システムに登録をされたことがある方

⇒ 既に「**個人ID**」が付与されています(※詳細下記)

・・・既に他の単位団や市区町村・都道府県スポーツ少年団に登録されている方

⇒ 既に「**個人ID**」が付与されています(※詳細下記)

登録必須項目(※事前にご準備いただくもの)

「**氏名(カナ)**」「**生年月日**」「**性別**」「**個人ID(※1)**」

※1:「**個人ID**」とは個人を識別するためのIDを指します。

+過去に登録したことがある人

または

+重複(複数団で登録する人)

から登録される方は個人IDを使用しますので、

登録前に必ず「**個人ID**」をご確認ください。

個人IDがご不明な場合は、所属する単位団または前年度所属していた単位団の代表者もしくは市区町村スポーツ少年団に  
お問合せください。※今年度『新規登録』をされる方は、メンバー登録の時点では個人IDはありません。

## ・役員・スタッフ【+新規(はじめて登録する人)】を登録する場合

役員・スタッフ

+新規(はじめて登録する人)

+過去に登録したことがある人

+重複(複数団で登録する人)

同一人物を団員/指導者/役員/スタッフの複数に同時登録することはできません  
同姓同名の同一人物の可能性ある該当者の氏名の左側に警告マークが表示されますので、再度ご確認ください

登録手順

+新規(はじめて登録する人)

をクリックします。

並び順

生年月日(昇順)

更新する 0

警告	氏名	個人ID	生年月日	性別	役割	連絡先	更新区分
更新しない							
警告	氏名	個人ID	生年月日	性別	役割	連絡先	更新区分



## 2. メンバー登録

<登録の流れ>



### 2-7.役員・スタッフの登録(新規)

今年度登録一覧 / 今年度登録詳細 / 役員・スタッフの新規登録 (入力)

役割 **必須**

選択してください ▼

役職

☐ 代表者

指導者、役員・スタッフから1名を代表者として選択してください（登録年度4月1日現在満18歳以上の者）

☐ 事務担当者

指導者、役員・スタッフから1名を選択してください

広報誌「SportJapan」が送付されます

団の代表者または事務担当者を務める方のみチェックしてください

ミドルネームがある場合、「氏（カナ）」欄にスペースを空けずに続けて入力してください。

例：

氏（カナ） ヤマダマイケル

名（カナ） タロウ

氏 **必須**

名 **必須**

氏（カナ） **必須**

名（カナ） **必須**

性別 **必須**

選択してください ▼

生年月日 **必須**

西暦 年 月 日

半角数字で入力してください

郵便番号 **必須**

郵便区番号（3桁） - 町域番号（4桁）

都道府県 **必須**

北海道 ▼

市区町村 **必須**

郵便番号に対応する市区町村名まで入力してください

番地・建物 **必須**

小字以降、番地・建物名を入力してください

電話番号 **必須**

携帯電話番号の登録を推奨しています

半角数字で入力してください

メールアドレス

半角で入力してください

次へ

#### 登録手順

【基本情報】を入力します。

##### ★必須入力項目

- ★ 「役割」
  - ・・・『役員』または『スタッフ』のどちらの役割で登録するか選択します。
- 「役職」
  - ・・・単位団の『代表者』もしくは『事務担当者』の場合は、選択してください。
- ★ 「氏（カナ）」
- ★ 「名（カナ）」
- ★ 「性別」
- ★ 「生年月日」
- ★ 「郵便番号」
- ★ 「住所」
- ★ 「電話番号」
- 「メールアドレス」

入力後、 **次へ** をクリックします。

## 2. メンバー登録

<登録の流れ>



### 2-7.役員・スタッフの登録(新規)

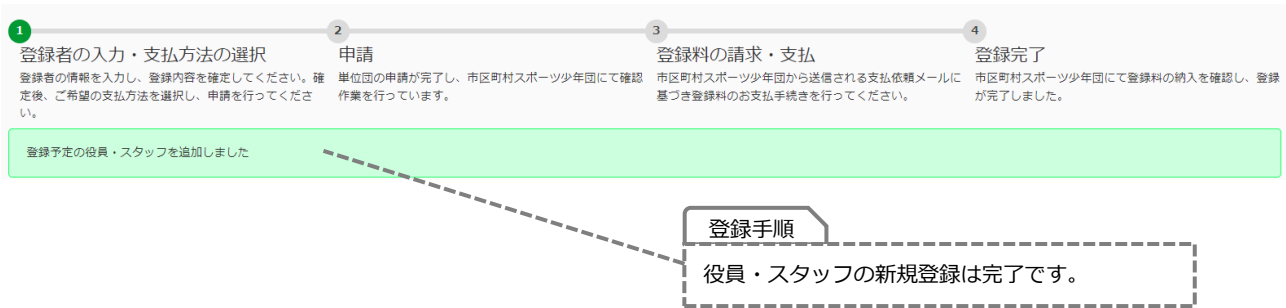
今年度登録一覧 / 今年度登録詳細 / 役員・スタッフの新規登録(入力) / 役員・スタッフの新規登録(確認)

以下の内容で登録しますか？

氏名	役員 一郎 ヤクイン イチロウ	
生年月日	1990-08-08	32歳
性別	男	
住所	160-0013 東京都 新宿区麁ヶ丘町 4-2	
電話番号	03-6910-5814	
メールアドレス		
役割	役員	
代表者		
事務担当者		
<div>登録する</div>		

登録手順

確認画面が表示されますので、登録内容を確認し問題がなければ、**登録する** をクリックしてください。



# 2. メンバー登録

<登録の流れ>



## 2-7.役員・スタッフの登録(新規)

・役員・スタッフ【+過去に登録したことがある人】を登録する場合

役員・スタッフ

+新規 (はじめて登録する人)

+過去に登録したことがある人

+重複 (複数回で登録する人)

同一人物を団員/指導者/役員/スタッフの複数に同時登録することはできません

同姓同名の同一人物の可能性のある該当者の氏名の左横に警告マークが表示されますので、再度ご確認ください

並び順

生年月日 (昇順)

更新する

警告	氏名	個人ID	生年月日	性別	役割	連絡先	更新区分
更新しない							

登録手順

+過去に登録したことがある人

をクリックします。



今年度登録一覧 / 今年度登録詳細 / 役員・スタッフの登録 (追加対象の検索)

ミドルネームがある場合、「氏 (カナ)」横にスペースを空けずに続けて入力してください。

例：  
氏 (カナ) ヤマダマイケル  
名 (カナ) タロウ

氏 (カナ) 必須

名 (カナ) 必須

スタッフ

ハナコ

生年月日 必須

西暦 1980 年 1 月 1 日

性別 必須

女

必ず正しい個人IDを含む情報 (「氏名 (カナ)」・「生年月日」等) を入力してください。

個人IDが分からない場合は、ご所属の市区町村スポーツ少年団にお問合せください

個人ID 必須

SS3JAMR7

次へ

登録手順

【基本情報】を入力します。

★必須入力項目

★「氏 (カナ)」

★「名 (カナ)」

★「性別」

★「生年月日」

★「個人ID」

※個人IDがご不明な場合は、所属する単位団または前年度所属していた単位団の代表者もしくは市区町村スポーツ少年団にお問合せください。

入力後、次へをクリックします。



## 2. メンバー登録

<登録の流れ>



### 2-7.役員・スタッフの登録(新規)

・役員・スタッフ【+過去に登録したことがある人】を登録する場合

今年度登録一覧 / 今年度登録詳細 / 役員・スタッフの登録 (追加対象の検索) / 役員・スタッフの登録 (詳細情報の入力)

氏名	スタッフ 花子 スタッフ ハナコ	
生年月日	1980-01-01	43歳
性別	女	
住所		
電話番号		
メールアドレス		
既に登録完了している所属団体		

役職 **必須**

選択してください ▼

役員

スタッフ

役職

☐ 代表者

☒ 事務担当者

※事務担当者、役員・スタッフから1名を代表者として選択してください。(登録年度4月1日現在満18歳以上の者)

※事務担当者、役員・スタッフから1名を選択してください

※「Sportlepen」が送付されます

※代表者または事務担当者を務める方のみチェックしてください

登録手順

・『役職』  
「役員」または「スタッフ」として登録する区分をプルダウンから選択します。

・『役職』  
「代表者」または「事務担当者」として登録する場合には、チェックを選択します。

登録内容に問題がなければ、

**次へ** をクリックしてください。



今年度登録一覧 / 今年度登録詳細 / 役員・スタッフの登録 (追加対象の検索) / 役員・スタッフの登録 (詳細情報の入力) / 役員・スタッフの登録 (確認)

以下の内容で登録しますか？

氏名	スタッフ 花子 スタッフ ハナコ	
生年月日	1980-01-01	43歳
性別	女	
住所		
電話番号		
メールアドレス		
既に登録完了している所属団体		

役職

スタッフ

代表者

事務担当者

登録する

登録手順

確認画面が表示されますので、問題がなければ、

**登録する** をクリックしてください。



1 登録者の入力・支払方法の選択  
登録者の情報を入力し、登録内容を確認してください。確定後、ご希望の支払方法を選択し、申請を行ってください。

2 申請  
単位団の申請が完了し、市区町村スポーツ少年団にて確認作業を行っています。

3 登録料の請求・支払  
市区町村スポーツ少年団から送信される支払依頼メールに基づき登録料のお支払手続きを行ってください。

4 登録完了  
市区町村スポーツ少年団にて登録料の納入を確認し、登録が完了しました。

登録予定の役員・スタッフを追加しました

登録手順

役員・スタッフ【+過去に登録したことがある人】の新規登録は完了です。

## 2. メンバー登録

<登録の流れ>



### 2-7. 役員・スタッフの登録(新規)

・役員・スタッフ【+重複(複数団で登録する人)】を登録する場合

役員・スタッフ

+新規 (はじめて登録する人) +過去に登録したことがある人 +重複 (複数団で登録する人)

登録手順

+重複(複数団で登録する人) をクリックします。

同一人物を役員/指導者/役員/スタッフの複数に同時登録することはできません  
同姓同名の同一人物の可能性のある該当者の氏名の左横に警告マークが表示されますので、再度ご確認ください

並び順 生年月日 (昇順) ▼

更新する 0

警告	氏名	個人ID	生年月日	性別	役割	連絡先	更新区分
更新しない							
警告	氏名	個人ID	生年月日	性別	役割	連絡先	更新区分



今年度登録一覧 / 今年度登録詳細 / 役員・スタッフの登録 (追加対象の検索)

ミドルネームがある場合、「氏 (カナ)」欄にスペースを空けずに続けて入力してください。

例：  
氏 (カナ) ヤマダマイケル  
名 (カナ) タロウ

氏 (カナ) 必須

名 (カナ) 必須

テスト タロウ

生年月日 必須

西暦 1990 年 8 月 4 日

性別 必須

男 ▼

必ず正しい個人IDを含む情報 (「氏名 (カナ)」・「生年月日」等) を入力してください。  
個人IDが分からない場合は、ご所属の市区町村スポーツ少年団にお問合せください

個人ID 必須

SS3JAP0K

次へ

登録手順

【基本情報】を入力します。  
★必須入力項目

- ★「氏 (カナ)」
- ★「名 (カナ)」
- ★「性別」
- ★「生年月日」
- ★「個人ID」

※個人IDがご不明な場合は、所属する単位団または前年度所属していた単位団の代表者もしくは市区町村スポーツ少年団にお問合せください。

入力後、次へ をクリックします。



## 2. メンバー登録

### <登録の流れ>



### 2-7.役員・スタッフの登録(新規)

#### ・役員・スタッフ【+重複(複数団で登録する人)】を登録する場合

今年度登録一覧 / 今年度登録詳細 / 役員・スタッフの登録 (追加対象の検索) / 役員・スタッフの登録 (詳細情報の入力)

氏名	テスト 太郎
生年月日	1990-08-04
性別	男
住所	160-0013 東京都 テスト テスト
電話番号	03-6910-5814
メールアドレス	
既に登録完了している所属団体	

役職

選択してください

選択してください

役員

スタッフ

役職

☐ 代表者

指導者、役員・スタッフから1名を代表者として選択してください (登録年度4月1日現在満18歳以上の者)

☐ 事務担当者

指導者・役員・スタッフから1名を選択してください

公開証「SportJapan」が送付されます

団の代表者または事務担当者を務める方のみチェックしてください

登録手順

- ・『役職』  
「役員」または「スタッフ」として登録する区分をプルダウンから選択します。
- ・『役職』  
「代表者」または「事務担当者」として登録する場合には、チェックを選択します。

登録内容に問題がなければ、

**次へ** をクリックしてください。

次へ

今年度登録一覧 / 今年度登録詳細 / 役員・スタッフの登録 (追加対象の検索) / 役員・スタッフの登録 (詳細情報の入力) / 役員・スタッフの登録 (登録情報の確認)

以下の内容で登録しますか？

氏名	テスト 太郎
生年月日	1990-08-04
性別	男
住所	160-0013 東京都 テスト
電話番号	03-6910-5814
メールアドレス	
既に登録完了している所属団体	

役職

代表者

事務担当者

登録手順

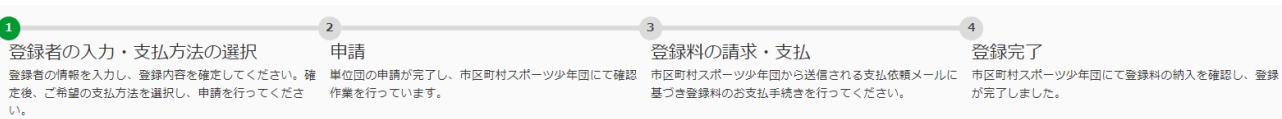
【登録情報】を確認します。

- 「氏 (カナ)」
- 「名 (カナ)」
- 「性別」
- 「生年月日」
- 「住所」
- 「電話番号」
- 「メールアドレス」
- 「既に登録完了している所属団体」
- 「役職」

登録内容に問題がなければ、

**登録する** をクリックしてください。

登録する



登録予定の役員・スタッフを追加しました

### 登録手順

役員・スタッフ【+重複 (複数団で登録する人)】の新規登録は完了です。



## 2. メンバー登録

<登録の流れ>



### 2-8.役員・スタッフの登録(更新)

・役員・スタッフ【更新登録】をする場合

#### ◆更新登録する場合

役員・スタッフ

+新規 (はじめて登録する人)

+過去に登録したことがある人

+重複 (複数回で登録)

同一人物を役員/指導者/役員/スタッフの複数に同時登録することはできません

同姓同名の同一人物の可能性のある該当者の氏名の左横に警告マークが表示されますので、再度ご確認ください

並び順

生年月日 (昇順)

更新する

1

警告	氏名	個人ID	生年月日	性別	役割	連絡先	更新区分	
	役員 ー ヤクイン イチ	SS3JAMYF	2000-01-01	男	役員	登録済	新規	<div>更新しない</div> <div>登録変更</div> <div>修正</div>

登録手順

『登録変更』  
「役員」または「指導者」に登録区分の変更できます。  
  
※指導者に変更した場合、新たに資格確認が必須となります。

更新

1

警告	氏名	個人ID	生年月日	性別	役割	連絡先	更新区分	
	役員 ー ヤクイン イチ	SS3JAMYF	2000-01-01	男	役員	登録済	新規	<div>更新しない</div> <div>登録変更</div> <div>修正</div>

登録手順

『修正』(「登録内容の変更」)  
登録内容に誤りがある場合は、『修正』にて変更を行います。  
  
「氏」「氏(カナ)」「住所」などの登録情報の修正ができます。  
「名」「名(カナ)」の修正が必要な場合は、「登録完了」となった後、市区町村スポーツ少年団にお問合せください。  
※他人の情報に書き換える等の操作は絶対に行わないようお願いいたします。

更新

1

警告	氏名	個人ID	生年月日	性別	役割	連絡先	更新区分	
	役員 ー ヤクイン イチ	SS3JAMYF	2000-01-01	男	役員	登録済	新規	<div>更新しない</div> <div>登録変更</div> <div>修正</div>

登録手順

『更新登録する場合』  
⇒表示されている氏名を確認し、  
『更新する』をクリックします。

#### ◆更新登録しない場合

役員・スタッフ

+新規 (はじめて登録する人)

+過去に登録したことがある人

+重複 (複数回で登録する人)

同一人物を役員/指導者/役員/スタッフの複数に同時登録することはできません

同姓同名の同一人物の可能性のある該当者の氏名の左横に警告マークが表示されますので、再度ご確認ください

並び順

生年月日 (昇順)

更新する

1

警告	氏名	個人ID	生年月日	性別	役割	連絡先	更新区分	
	役員 ー ヤクイン イチ	SS3JAMYF	2000-01-01	男	役員	登録済	新規	<div>更新しない</div> <div>登録変更</div> <div>修正</div>

更新しない

警告	氏名	個人ID	生年月日	性別	役割	連絡先	更新区分	
	スタッフ ー スタッフ イチ	SS3JANG3	2002-02-22	男	スタッフ	登録済	新規	<div>更新する</div>

登録手順

「更新しない場合」  
⇒表示されている氏名を確認し、  
『更新しない』をクリックします。  
『更新しない』を選択された場合、  
氏名情報がグレーに網掛けされ、  
下段に表示されます。

### 3. 登録確定

#### <登録の流れ>



入力した「団員」「指導者」「役員・スタッフ」の登録確定を行います。

※ **確定する** をクリックすることで「登録内容」と「登録料」が確定され、市区町村スポーツ少年団への「承認申請」に進むことができます。

(△この時点では入力いただいた登録内容が確定しただけであり、メンバー登録は完了していません。ご注意ください。)

単位団の登録には原則、下記の【登録要件①～④】をすべて満たしている必要があります。

※登録要件に関してご不明な点等ございましたら、ご所属の市区町村スポーツ少年団へお問合せください。

#### 登録要件について

- ①団員10名以上の登録が必要
- ・・・単位団には、原則団員10名以上の登録が必要となります。
- ②指導者（18歳以上）2名以上の登録が必要
- ・・・指導者（18歳以上）のうち「**スポーツ少年団の理念を学んだ者**」2名以上の登録が必要となります。
- ※新規登録単位団について

単位団立ち上げの初年度に限り、指導者のうち「スポーツ少年団の理念を学んだ者」が1名以下でも登録を可能とする。

ただし、以下の（1）または（2）を満たすこと。

（1）「スポーツ少年団の理念を学んだ者」が指導者として1名登録した場合

  - ⇒ この1名を除いた指導者または役員・スタッフのうち少なくとも1名が、当該年度内にスタートコーチ（ジュニアユース）養成講習会の受講を修了すること

（2）「スポーツ少年団の理念を学んだ者」が指導者にいない（0名）の場合

  - ⇒ 指導者または役員・スタッフのうち少なくとも計2名が、当該年度内にスタートコーチ（ジュニアユース）養成講習会の受講を修了すること
- 「スポーツ少年団の理念を学んだ者」となる条件について

以下に該当する方は、「スポーツ少年団の理念を学んだ者（理念○）」として登録が可能です。

  - （1）令和元（2019）年度にスポーツ少年団認定育成員・認定員の資格を保有していた者
  - （2）スタートコーチ（ジュニアユース）資格保有者 ※前年度講習会受講修了者含む
  - （3）令和元（2019）年度以前にシニア・リーダーとして資格認定され、令和5（2023）年度まで引き続き登録を行っていた者
  - （4）令和2（2020）年度以降にシニア・リーダーとして資格認定され資格が有効である者
- ③指導者または役員・スタッフの中から代表者1名の登録が必要
- ・・・指導者または役員・スタッフの中から代表者1名を登録する必要があります。
- ④指導者または役員・スタッフの中から事務担当者1名の登録が必要
- ・・・指導者または役員・スタッフの中から事務担当者1名を登録する必要があります。
- 登録いただいた事務担当者宛に、日本スポーツ協会が発刊する「Sport Japan」を2ヶ月に一度（奇数月）発送いたします。
- 【指導者登録に関する留意事項】
- 令和6（2024）年度以降は、公益財団法人日本スポーツ協会（JSPO）公認スポーツ指導者資格等の保有が義務付けられています。
- 以下の資格の保有のみでは、令和6（2024）年度以降指導者としてご登録はできませんのでご注意ください。
- <該当資格（以下の保有のみでは指導者登録不可）>
- ・スポーツ少年団認定員資格
  - ・JSPO公認スポーツリーダー（認定員失効者含む）
  - ・シニア・リーダー資格

### 3. 登録確定

＜登録の流れ＞



#### 3-1.登録の確定(登録要件)について

ステータスについて

一時保存	・・・登録作業の途中であり、登録が完了していない状態です。 一時保存の場合は、「登録者の追加」「修正」が可能です。
入力確定	・・・登録内容の確定はできていますが、市区町村スポーツ少年団への申請が完了できていない状態です。 <b>確定する</b> をクリックすると、「登録者の追加」「修正」ができないため、再度作業が必要な場合は、以下の手順で操作を行ってください。  ＜一時保存へ戻す手順＞ ※ <b>登録料の確認</b> → <b>取り消す</b> をクリックし、 <b>一時保存</b> に戻すと、再度編集が可能です。
申請中	・・・登録内容を確認し、市区町村スポーツ少年団に申請を行っている状態です。 市区町村スポーツ少年団より「承認」されるまでお待ちください。
承認済	・・・市区町村スポーツ少年団より登録内容の「承認」がなされている状態です。 登録料の支払（決済）を進めてください。（P48参照）
入金待ち	・・・市区町村スポーツ少年団より登録内容の「承認」があり、 単位団における登録料支払手続きの完了を待っている状態です。
登録完了	・・・単位団において登録料が入金済みで、登録が完了できている状態です。

### 3. 登録確定

#### <登録の流れ>



#### 3-1.登録の確定(登録要件)について

- ✓ 登録期間は、2022-04-01 11:30:00 ~ 2022-08-15 11:30:00 です
- ✓ 登録する全てのメンバーの生年月日が設定されている必要があります
- ✓ 登録する全てのメンバーの氏名が設定されている必要があります
- ✓ 登録する全ての指導者の連絡先が設定されている必要があります
- ✓ 登録する指導者は満18歳以上である必要があります
- ✓ 登録する全ての指導者の指導者資格を確認する必要があります
- ✓ 登録する全ての役員・スタッフの連絡先が設定されている必要があります
- ✓ 18歳以上の指導者または役員・スタッフを2名以上登録する必要があります
- ✓ 原則2名以上の指導者を登録する必要があります

#### 緑色枠

登録にあたり、満たしている項目が表示されます。

#### 黄色枠

警告メッセージが表示されます。

#### 確定する

まだ進むことはできませんが、一部の登録要件を満たしていないため、ご所属の市区町村スポーツ少年団にご確認のうえ、確定作業を行って下さい。  
登録者に同姓同名の方が複数登録されている可能性がありますので、**必ず、再度登録者をご確認ください。**

#### 警告

- ▲ 原則10名以上の団員を登録する必要があります
- ▲ 原則2名以上の「スポーツ少年団の理念を学んだ指導者」を登録する必要があります。
  - 新規登録単位団について  
単位団立ち上げの初年度に限り、「スポーツ少年団の理念を学んだ者」2名は必須とはしません。  
ただし、18歳以上の「指導者」2名以上の登録を必須とし、「スポーツ少年団の理念を学んだ者」2名を満たさない場合には、当該年度内に「JSPO公開」を満たす必要があります。  
※単位団および各区分の登録要件について、詳しくは以下からご確認ください。  
<https://www.japan-sports.or.jp/club/tabid269.html>

#### エラー

- ▲ 団の必須入力項目が設定されている必要があります
- ▲ 登録する指導者、または役員・スタッフの中から代表者を登録する必要があります
- ▲ 登録する指導者、または役員・スタッフの中から事務担当者登録する必要があります

#### 赤色枠

エラーメッセージが表示されます。  
記載内容を満たしていないため、登録を確定することができません。  
**必ず、登録内容をご確認ください。**

✓ 確定する

#### 確定する

ボタンがクリックできない場合は、以下のエラーが発生しています。

#### ① 「代表者」または「事務担当者」が選択されていない

⇒ 該当の「指導者」または「役員・スタッフ」の **修正** ボタンをクリックのうえ、

**必ず「代表者」または「事務担当者」を選択してください**

#### ② 指導者の「資格確認」が全て完了していない

⇒ 「資格の確認」欄が赤色の網掛けとなっている指導者の **資格確認** ボタンをクリックのうえ、

**必ず保有資格の情報を選択・入力してください**

#### ③ 18歳以上のメンバーが2名以上登録されていない

⇒ 18歳以上のメンバーを2名以上登録してください

#### ④ 登録期間外である

⇒ 登録期間をご確認の上、ご所属の市区町村スポーツ少年団にお問い合わせください

# 4. 申請・承認

## <登録の流れ>



### 4-1. 市区町村スポーツ少年団への申請について

#### ・決済方法の選択

1

登録者の入力・支払方法の選択

登録者の情報を入力し、登録内容を確定してください。確定後、ご希望の支払方法を選択し、申請を行ってください。

登録料

	数	登録料
団体登録料	-	-
団体登録料	4	¥500
指導者登録料	2	¥1,000
役員登録料	1	¥2,000
スタッフ登録料	1	¥1,000
登録料		

決済

ステータス	未決定
支払方法	
支払金額	

申請に進む

2

申請

単位団の申請が完了し、市区町村スポーツ少年団にて確認作業を行っています。

3

登録料の請求・支払

市区町村スポーツ少年団から送信される支払依頼メールに基づき登録料のお支払手続きを行ってください。

4

登録完了

市区町村スポーツ少年団にて登録料の納入を確認し、登録が完了しました。

登録料の内訳・支払金額をご確認ください。  
確認後、**申請に進む** をクリックします。

登録数等に誤りがある場合には、**取り消す** をクリックします。  
「登録確定」前の状態に戻り、再度、登録作業を修正することができます。

1

登録者の入力・支払方法の選択

登録者の情報を入力し、登録内容を確定してください。確定後、ご希望の支払方法を選択し、申請を行ってください。

支払方法と支払金額一覧

支払方法	登録料
クレジットカード	¥6,000
コンビニエンスストア	¥6,000
窓口（現金）	¥6,000
口座振り込み	¥6,000

クレジットカード、コンビニエンスストア払い時に発生するシステム手数料の金額等については「こちら」をご確認ください。

△「クレジットカード支払」または「コンビニ支払」を選択された場合、登録料とは別にシステム手数料がかかります。  
決済前に必ず、システム手数料をご確認ください。  
※システム手数料は、「支払金額一覧」下部の「こちら」をクリックしてご確認ください。

支払方法

選択してください

選択してください

クレジットカード

コンビニエンスストア

窓口（現金）

口座振り込み

選択したのち、数日後に支払依頼メールが貴団の代表メールアドレス宛に送信されます。  
手続きを行ってください。

支払依頼メールが確認できない場合は、ご所属の市区町村スポーツ少年団にお問合せください。

申請する

『支払方法』よりご希望の支払方法を選択します。  
（※支払方法について、下記参照）  
選択後、**申請する** をクリックします。

#### ※支払方法について

※所属している市区町村スポーツ少年団が設定した支払方法のみが表示されます。

##### 【支払方法の種類】

- ①クレジットカード・・・VISA/MASTER/JCB/AMERICANEXPRESS/Diners
- ②コンビニエンスストア・・・セブンイレブン/ファミリーマート/ローソン/ミニストップ/セイコーマート/デイリーヤマザキ
- ③窓口（現金）・・・市区町村スポーツ少年団窓口を訪問し直接支払い
- ④口座振り込み・・・市区町村スポーツ少年団の指定銀行口座に振り込み

△クレジットカード支払またはコンビニ支払を選択された場合、登録料とは別にシステム手数料がかかります。  
決済前に必ず、システム手数料をご確認ください。



# 4. 申請・承認

## <登録の流れ>



今年度登録一覧 / 今年度登録詳細 / 登録料の確認

1

登録者の入力・支払方法の選択

登録者の情報を入力し、登録内容を確認してください。確定後、ご希望の支払方法を選択し、申請を行ってください。

2

申請

単位団の申請が完了し、市区町村スポーツ少年団にて確認作業を行っています。

3

登録料の請求・支払

市区町村スポーツ少年団から送信される支払依頼メールに基づき登録料のお支払手続きを行ってください。

4

登録完了

市区町村スポーツ少年団にて登録料の納入を確認し、登録が完了しました。

申請しました

市区町村スポーツ少年団への申請が完了いたしました。  
単位団から申請された登録内容を、市区町村スポーツ少年団にて確認を行っている段階です。  
登録内容に不備がない場合は、「承認」されます。

市区町村スポーツ少年団での承認後、  
**単位団の代表メールアドレス宛に「登録料の支払依頼（請求）メール」が送信されます。**  
単位団は、支払依頼（請求）メールを受信後、『登録料の支払』（次ページ）に進みます。  
**※市区町村スポーツ少年団の承認後、登録料の支払が可能となります。**

登録システム上で承認状況を確認したい場合は、以下の手順で確認ができます。  
**『 ログイン ⇒ メンバー登録 ⇒ 登録料の確認 』**  
**※申請後も承認がされず、支払い依頼メールが届かない場合には、ご所属の市区町村スポーツ少年団宛にご連絡ください。**

## 4-2. 申請・承認のステータスの確認について

登録料			
	数	登録料	合計
団体登録料	-	-	-
団員登録料	2	¥500	¥1,000
指導者登録料	4	¥1,000	¥4,000
役員登録料	0	¥1,000	¥0
スタッフ登録料	1	¥1,000	¥1,000
登録料			¥6,000

## 決済

ステータス	未決済
支払方法	口座振り込み
支払金額	¥6,000

ステータスで、申請状況の確認ができます。  
※詳細は下記をご参照ください。

**取り消す** をクリックすることで、  
『一時保存』に戻り、再度編集可能になります。

取り消す

## ステータスについて

- 未決済

（承認前）・・・市区町村スポーツ少年団へ申請を行い、承認待ち（登録料未支払）の状態です。  
※ **取り消す** をクリックすると、『一時保存』に戻り、再度、登録内容の編集が可能となります。
- 入金待ち

（承認済み）・・・市区町村スポーツ少年団が単位団の登録内容を確認し、「承認」した状態です。
- 決済完了

（登録完了）・・・単位団が登録料の支払を行い、支払完了（登録完了）の状態です。

# 5. 支払い

## <登録の流れ>



## 5-1.登録料の支払について

### ・支払の流れ

『4.申請』で選択した支払方法にて登録料の支払（決済）を行います。

マニュアル単位同 様

「スポーツ少年団登録システム（内部検証用） 3.2.0.SNAPSHOT」の申請について、マニュアル作成市区町村が承認し、支払依頼がありました。  
下記の支払期限までに現金（振込）にてマニュアル作成市区町村に登録料をお支払いください。

[内訳]  
団員 : ¥700 × 3 = ¥2,100  
指導者 : ¥1,200 × 1 = ¥1,200  
役員 : ¥1,200 × 1 = ¥1,200  
スタッフ : ¥1,200 × 0 = ¥0  
その他 :-

[支払依頼内容]  
支払先 : マニュアル作成市区町村  
支払金額 : ¥4,500 ※振込手数料はご負担ください  
支払方法 : 現金（振込）

[振込先]  
金融機関 : みずほ  
支店 : 渋谷  
口座種類 : 普通  
口座番号 : 11111111  
口座名義 : ニホンスポーツ（日本スポーツ）  
[支払期限]: 2023-02-28

※市区町村スポーツ少年団にて登録内容の承認後、  
**単位団の代表メールアドレス宛に「支払依頼（請求）メール」が送信されます。**  
支払依頼メールに記載の内容に沿って登録料をお支払いください。

登録システム上で登録料を確認する場合は、以下の手順で確認ができます。

『 ログイン ⇒ メンバー登録する ⇒ 登録料の確認 』

また、「クレジットカード決済」または「コンビニ決済」にてお支払する場合は、

『 ログイン ⇒ メンバー登録する ⇒ 登録料の確認 ⇒ 決済に進む 』から支払画面に進むことができます。

単位団

単位団基本情報

**メンバー登録する**

登録履歴

よくある質問

今年度登録一覧

作業可能な期間は 2022-03-20 11:22:00 ~ 2022-08-01 00:00:00 です  
ただし、登録内容の確定および申請は 2022-04-01 00:00:00 以降となります。

登録番号	作成日時	ステータス
530	2021-03-29 17:10:40	入金待ち（現金）

ログイン後、『メンバー登録する』をクリックし、該当する作成日時をクリックしてください。

今年度登録一覧 / 今年度登録詳細

1 登録者の入力・支払方法の選択  
登録者の情報を入力し、登録内容を確定してください。確定後、ご希望の支払方法を選択し、申請を行ってください。

2 申請  
単位団の申請が完了し、市区町村スポーツ少年団にて確認作業を行っています。

3 登録料の請求・支払  
市区町村スポーツ少年団から送信される支払依頼メールに基づき登録料のお支払手続きを行ってください。

登録料の確認

登録完了  
市区町村スポーツ少年団にて登録料の納入を確認し、登録が完了しました。

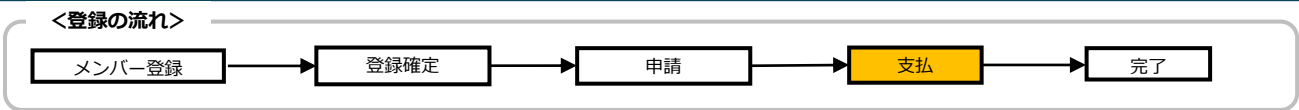
登録料の確認 をクリックしてください。

登録料の確認

ステータス 入金待ち（現金）

登録料の確認 をクリックしてください。

# 5. 支払い



## 5-1.登録料の支払について ・クレジットカード決済の場合

登録料

	数	登録料	合計
団体登録料	-	-	-
会員登録料	2	¥500	¥1,000
指導者登録料	4	¥1,000	¥4,000
役員登録料	0	¥1,000	¥0
スタッフ登録料	1	¥1,000	¥1,000
登録料			¥6,000

決済

ステータス	未決済
支払方法	クレジットカード
支払金額	¥1,500（登録料：¥1,000、システム手数料：¥500）

**決済に進む** をクリックしてください。

支払方法を変更する場合は **申請中に戻す** をクリックしてください。

**申請中に戻す**

**決済に進む**

支払金額 ¥1,500

クレジットカード番号 **必須**

有効期限 **必須**

01 月 98 年

カード名義人名 **必須**

セキュリティコード **必須**

支払手順

<必須入力項目>

- ★「クレジットカード番号」
- ★「有効期限」
- ★「セキュリティコード」(カード裏面に記載の数字)

**支払** をクリック

△「支払」は2回以上クリックしないようご注意ください。

**同意して支払い**

2回以上クリックしないでください。

基本情報

決済が完了しました

支払手順

クレジットカードでの登録料の支払は完了です。  
ステータスが **登録完了** になります。

※決済にエラーが発生した場合エラーメールが届きますので、メールの内容に従いご対応ください。



# 5. 支払い

## <登録の流れ>



## 5-1.登録料の支払について

### ・コンビニ決済の場合

#### 支払依頼のお知らせ

テスト (0520200001) 様

「スポーツ少年団登録システム（内部検証用） 3.2.1」の申請について、能代市スポーツ少年団からスポーツ少年団登録システムの下記URLよりWeb決済にて登録料をお支払いください。

<https://staging.ijsa-entry.japan-sports.or.jp/i/club/updates/1125/payment>

#### [内訳]

団員	: ¥500 × 1 = ¥500
指導者	: ¥1,000 × 0 = ¥0
役員	: ¥1,000 × 0 = ¥0
スタッフ	: ¥1,000 × 0 = ¥0
その他	: -
システム手数料	: ¥500

#### [支払依頼内容]

支払先 : 能代市スポーツ少年団  
支払金額 : ¥1,000  
支払方法 : コンビニエンスストア

#### 支払手順

※市区町村スポーツ少年団にて登録内容を承認後、**単位団の代表メールアドレス宛に「支払依頼（請求）メール」が送信されます。**

件名：【スポーツ少年団登録システム】支払依頼のお知らせ

- 「登録数の内訳」
- 「支払依頼内容（支払金額）」

支払依頼メールの受信後、上記の内容をご確認のうえ、メールに記載のURLをクリックし、支払情報の入力へお進みください。

登録システム上で登録料および承認状況を確認する場合は、以下の手順で確認ができます。

『 ログイン ⇒ メンバー登録する ⇒ 登録料の確認 』

また、「クレジットカード決済」または「コンビニ決済」にてお支払する場合は、

『 ログイン ⇒ メンバー登録する ⇒ 登録料の確認 ⇒ 決済に進む 』から支払画面に進むことができます。

単位団基本情報

メンバー登録する

登録履歴

よくある質問

今年度登録一覧

作業可能な期間は 2022-03-20 11:22:00 ~ 2022-05-03 00:00:00 です  
ただし、登録内容の確定および申請は 2022-04-02 00:00:00 以降となります。

登録番号	作成日時	ステータス
640	2022-01-14 12:41:07	承認済

ログイン後、「メンバー登録する」をクリックし、作成日時をクリックしてください。



1 登録者の入力・支払方法の選択  
登録者の情報を入力し、登録内容を確定してください。確定後、ご希望の支払方法を選択し、申請を行ってください。

2 申請  
単位団の申請が完了し、市区町村スポーツ少年団にて確認作業を行っています。

3 登録料の請求・支払  
市区町村スポーツ少年団から送付されるメールに基づき登録料のお支払を行ってください。

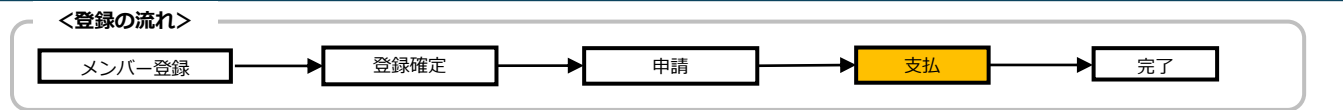
登録料の確認 をクリックしてください。

登録料の確認

ステータス 承認済

51

# 5. 支払い



## 5-1.登録料の支払について

・コンビニ決済の場合

	数	登録料	合計
団体登録料	-	-	-
回員登録料	2	¥100	¥200
指導者登録料	1	¥100	¥100
役員登録料	0	¥100	¥0
スタッフ登録料	0	¥100	¥0
登録料			

**決済**

ステータス	未決済
支払方法	コンビニエンスストア
支払金額	¥800 (登録料: ¥300, システム手数料: ¥500)

**決済に進む** をクリックしてください。

支払方法を変更する場合は、**申請中に戻す** をクリックしてください。

**申請中に戻す**

**決済に進む**



支払金額 ¥800

決済サービスオプション **必須** 選択してください

姓 **必須** 名 **必須** 電話番号 **必須**

"-"(ハイフン)区切りも可能

**支払** 2回以上クリックしないでください。

**支払手順**

<必須入力項目>

- ★「決済サービスオプション」 (ご希望の支払先のコンビニを選択してください)  
※「電話番号」はコンビニでお支払の際の確認項目として使用します。
- ★「姓・名」 (登録者以外の氏名でも入力可能)
- ★「電話番号」を入力

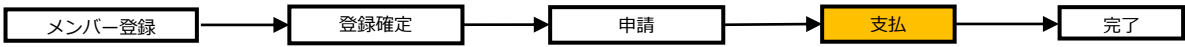
**支払** をクリック

⚠「支払」は2回以上クリックしないようご注意ください。



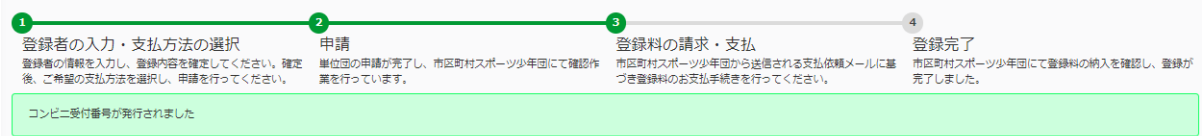
# 5. 支払い

## <登録の流れ>



### 5-1.登録料の支払について

#### ・コンビニ決済の場合



#### 登録料

	数
団体登録料	-
会員登録料	2
指導者登録料	1
役員登録料	0
スタッフ登録料	0
登録料	

#### 決済

ステータス

受付番号発行済

支払方法

コンビニエンスストア

支払金額

¥800 (登録料: ¥300, システム手数料: ¥500)

コンビニ

取引ID

受付番号

電話番号

支払期限

ステータス

デイリーヤマザキ

640-cvs-248d3839-515c-4dbf-a5e0-e5f1ed4c36d1

10000000100

052-200-1234

2022年2月24日 18時47分

受付番号発行済

取り消す

を持参し、選択されたコンビニに  
支払を行ってください。

#### 支払手順

【受付番号】が発行されます。  
決済画面で入力した、

- 「姓・名」  
(※決済画面で入力した氏名)
- 「電話番号」
- 「受付番号」

を持参し、選択されたコンビニにて  
支払を行ってください。

#### 登録に関するコンビニ受付番号発行のお知らせ

テスト (0520200001) 様

「スポーツ少年団登録システム（内部検証明） 3.2.1」の登録申請について、コンビニ受付番号を発行しました。  
登録申請は完了していませんので、指定の期日までに、コンビニで登録料の支払をお願いします。

#### [支払内容]

支払コンビニ：デイリーヤマザキ  
支払金額：¥1,000  
受付番号：10000000100  
電話番号：090-1234-5678  
支払期限：2023年3月16日 18時40分  
支払URL：[https://www.veritrans.co.jp/user\\_support/wn\\_dummy.html](https://www.veritrans.co.jp/user_support/wn_dummy.html)

#### [お支払いの案内]

[https://www.veritrans.co.jp/user\\_support/](https://www.veritrans.co.jp/user_support/)

コンビニ受付番号は支払いの際に必要ですので、大切に保管してください。

公益財団法人 日本スポーツ協会

ログイン：<https://staging.jjsa-entry.japan-sports.or.jp/i>

※本メールは送信専用アドレスからの自動配信メールとなります。直接返信いただいても、メールの受け取りはできません。

#### 支払手順

【受付番号】はメールにも記載されます。

メール件名：  
【スポーツ少年団登録システム】登録に関する  
コンビニ支払番号発行のお知らせ

※支払期限までに必ず登録料をお支払ください。

コンビニでの支払方法については、  
メールに記載のURLよりご確認ください。

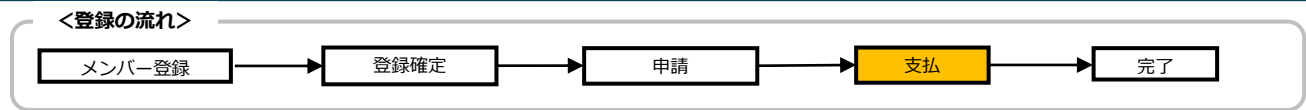
#### 支払手順

コンビニでの登録料の支払が完了すると、  
ステータスが **登録完了** になります。

※支払期限までに必ず、登録料をお支払ください。

登録番号	作成日時	ステータス
640	2022-01-14 12:41:07	登録完了

# 5. 支払い



## 5-1.登録料の支払について

### ・現金決済（銀行振込）の場合

市区町村スポーツ少年団での承認が完了後、支払依頼（請求）メールが送信されます。  
**支払期限まで**に支払依頼（請求）メールに記載の**市区町村スポーツ少年団の指定銀行口座**に登録料をお振込ください。

マニュアル単位団 様

「スポーツ少年団登録システム（内部検証用） 3.2.0.SNAPSHOT」の申請について、マニュアル作成市区町村が承認し、支払依頼がありました。  
下記の支払期限までに現金（振込）にてマニュアル作成市区町村に登録料をお支払いください。

[内訳]

団員 :  $¥700 \times 3 = ¥2,100$

指導者 :  $¥1,200 \times 1 = ¥1,200$

役員 :  $¥1,200 \times 1 = ¥1,200$

スタッフ :  $¥1,200 \times 0 = ¥0$

その他 : -

[支払依頼内容]

支払先 : マニュアル作成市区町村

支払金額 :  $¥4,500$  ※振込手数料はご負担ください

支払方法 : 現金（振込）

[振込先]

金融機関 : みずほ

支店 : 渋谷

口座種類 : 普通

口座番号 : 11111111

口座名義 : ニホンスポーツ（日本スポーツ）

[支払期限]: 2023-02-28

支払手順

※市区町村スポーツ少年団にて登録内容を承認後、  
単位団の代表メールアドレス宛に  
**「支払依頼（請求）メール」**が送信されます。

件名：【スポーツ少年団登録システム】支払依頼のお知らせ

- 「登録数の内訳」
- 「支払依頼内容（支払金額）」
- 「振込先」
- 「支払期限」

上記の内容をご確認のうえ、登録料をお振込ください。



【様式】登録者取りまとめシート(PDF形式)

【様式】登録者取りまとめシート(Excel形式)

貴団にて登録者を取りまとめる際にご活用ください。  
なお、本データはシステム外で登録者を取りまとめるためのデータとしてご利用  
込むことはできません。

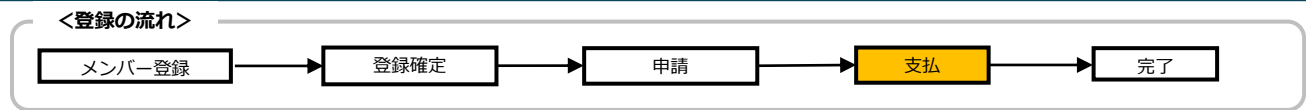
支払手順

登録料の振込が完了し、**市区町村スポーツ少年団にて登録料納入の確認が完了すると**ステータスが  
**登録完了**になります。

登録作業を開始

登録番号	作成日時	ステータス
1235	2023-05-19 10:38:25	登録完了

5. 支払い



5-1.登録料の支払について

・現金決済（窓口）

市区町村スポーツ少年団での承認が完了後、支払依頼（請求メールが送信されます。）  
支払期限までに市区町村スポーツ少年団窓口 に訪問し、登録料の支払を行ってください。

支払依頼のお知らせ

テスト1 スポーツ少年団 様

「内部検証用」の申請について、札幌市スポーツ少年団が承認し、支払  
下記の支払期限までに窓口（現金）にて札幌市スポーツ少年団に登録料

[内訳]

団員       : ¥1,900 × 0 = ¥0  
指導者   : ¥1,200 × 0 = ¥0  
役員       : ¥1,200 × 0 = ¥0  
スタッフ   : ¥1,200 × 1 = ¥1,200  
その他     :-

[支払依頼内容]

支払先     : 札幌市スポーツ少年団  
支払金額   : ¥1,200  
支払方法   : 窓口（現金）  
[支払期限]: 2024-05-31

公益財団法人 日本スポーツ協会  
ログイン: <https://jpn01.safelinks.protection.outlook.com/?url=https%3A%2F%2Fstaging.jjsa-entry.japan-sports.or.jp%2Fid%7Cc7324360beaa4d4ec5fd08dc381c0415%7C179e1cb6da534b43baad54476da9ece%7C0%7C0%7C638446940174174088%7CTWFpbGZsb3d8eyJWljiMC4wLjAwMDAiLCJQIjoiV2luMzliLCJBTiI6IjEhaWwiLCJXVCi6Mn0%3D%7C0%7C%7C%7C&sd=2FJK9wehS1D0Jou1Br1FkA%3D&reserved=0>

※本メールは送信専用アドレスからの自動配信メールとなります。直接返信いただいても、メールの受け取りはできません。



[【様式】登録者取りまとめシート\(PDF形式\)](#)  
[【様式】登録者取りまとめシート\(Excel形式\)](#)

貴団にて登録者を取りまとめる際にご活用ください。  
なお、本データはシステム外で登録者を取りまとめるためのデータとしてご利用いただくこととしており、記載のデータをシステム内に取り込むことはできません。

登録作業を開始

登録番号	作成日時	ステータス
1277	2024-02-28 14:11:03	登録完了

支払手順

※市区町村スポーツ少年団にて登録内容を承認後、単位団の代表メールアドレス宛に「**支払依頼（請求）メール**」が送信されます。

件名：【スポーツ少年団登録システム】支払依頼のお知らせ

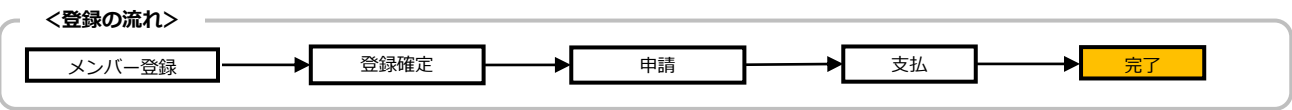
- 「登録数の内訳」
- 「支払依頼内容（支払金額）」
- 「振込先」
- 「支払期限」

上記の内容をご確認のうえ、登録料をお支払ください。

支払手順

登録料の支払が完了し、**市区町村スポーツ少年団にて登録料納入の確認が完了すると**ステータスが**登録完了**になります。

# 6. 登録完了



## 6-1. 登録の完了について

### 登録料の支払（決済）後の『単位団基本情報』ページ

登録料の支払（決済）完了後、『単位団基本情報』画面には登録が完了したメンバー（団員、指導者、役員・スタッフ）が反映されます。

単位団基本情報

メンバー登録する

登録履歴

よくある質問

マニュアル

基本情報

連絡先

活動内容

単位団名簿のダウンロード

基本情報を編集する

『単位団名簿のダウンロード(PDF)』

ダウンロードを行う時点で、登録完了になっている登録者の情報が表示された名簿（PDF）がダウンロードできます。

連絡先を編集する

活動内容を編集する

名称	マニユアル作成 マニユアル 秋田県 秋田市		
所属			
新規			
ステータス			
結成年月日			
保険加入状況			
スポーツ団体ガバナンスコード（一般団体向け）の遵守状況の公表			
「NO!スボハラ」活動への賛同			
団情報の公開（公式HPほか広報媒体への掲載）に同意する			
運動適性テストⅡの実施状況			
連絡先メールアドレス			

代表者			
氏名	本田 登（ホンダ ノボル）		
住所	160-0013 東京都 新宿区西ヶ谷町 4-2		
電話番号	03-6910-5814		
メールアドレス			
事務担当者			
氏名	橋本 大介（ハシモト ダイスケ）		
住所	160-0013 東京都 新宿区西ヶ谷町 4-2		
電話番号	03-6910-5814		
メールアドレス			

活動頻度	月8回		
育成母集団の有無	有		
総合型クラブとの連携	無		
活動施設	学校 XXXX小中学校		

<基本情報> 登録した基本情報が表示されます。

基本情報を編集する

 ボタンから以下の項目の変更が可能です。  
「結成年月日」「保険加入状況」「スポーツ団体ガバナンスコードの遵守状況の公表」「『NO!スボハラ』活動への賛同」「団情報の公開」「運動適性テストⅡの実施状況」「連絡先メールアドレス」

<連絡先> 登録した「代表者」「事務担当者」の連絡先が表示されます。

連絡先を編集する

 ボタンから以下の項目の変更が可能です。  
「代表者」「事務担当者」  
※当該年度に登録が完了している「指導者」または「役員・スタッフ」の中から変更が可能です。

<活動内容> 登録した活動内容が表示されます。

活動内容を編集する

 ボタンから以下の項目の変更が可能です。  
「活動頻度」「育成母集団」「総合型クラブとの連携」「活動施設」「URL（少年団ホームページ、SNS等）」「PRコメント」「種目」

各項目を修正後、

保存する

 ボタンをクリックし、変更作業は完了となります。

6. 登録完了



6-1. 登録の完了について

団員

並び順 生年月日 (降順)

登録完了 4

氏名	個人ID	生年月日	学年	性別	新規
<a href="#">山田 太郎 (ヤマダ タロウ)</a>	SS3JANSO	2020-07-07	小学生	男	
<a href="#">山田 一郎 (ヤマダ イチロウ)</a>	SS3JANSE	2016			
<a href="#">鈴木 タロウ (スズキ タロウ)</a>	SS3JANSO	2015			
<a href="#">本田 花子 (ホンダ ハナコ)</a>	SS3JANPF	2012			
<a href="#">小黒 ひなこ (コイケ ヒナコ)</a>	SS3JANSC	2012			
<a href="#">本田 あい (ホンダ アイ)</a>	SS3JANSF	2010			
<a href="#">谷 里 (タニ メグミ)</a>	SS3JAPBA	2008			
<a href="#">田中 太郎 (タナカ タロウ)</a>	SS3JAPFO	2000			
今年度未登録 3					
氏名	個人ID	生年月日			
<a href="#">小黒 雄 (コシマ ヒナ)</a>	SS3JANSO	2015			
<a href="#">山田 玉子 (ヤマダ タマコ)</a>	SS3JANTZ	2013			
<a href="#">鈴木 彩 (マツモト サヤ)</a>	SS3JAPSE	2000			

【団員】【指導者】【役員・スタッフ】

- 登録完了** : 今年度登録完了のメンバーが表示されます
- 今年度未登録** : 昨年度、同単位団で登録している方で、今年度、未登録のメンバーが表示されます。

登録者の氏名をクリックすると、個人詳細画面に遷移し、リーダー資格や指導者資格・連絡先等が確認できます。

指導者

並び順 生年月日 (降順)

登録完了 2

氏名	個人ID	生年月日	性別	新規	資格	理念
<a href="#">玉田 太郎 (タマダ タロウ)</a>	SS3JANUM	1989-05-05	男			
<a href="#">鈴木 正人 (スズキ マサト)</a>	SS3JAPB	1990-05-05	男	新規		
今年度未登録 2						
氏名	個人ID	生年月日	性別	新規	資格	理念
<a href="#">鈴木 まゆ (スズキ マユ)</a>	SS3JAPJ	1990-04-18	女			
<a href="#">テスト 太郎 (テスト タロウ)</a>	SS3JANSA	1999-01-01	男		01512345	

役員・スタッフ

並び順 生年月日 (降順)

登録完了 3

氏名	個人ID	生年月日	性別	新規	役職
<a href="#">札幌 一郎 (サッポロ イチロウ)</a>	SS3JAPFL	1990-05-05	男	新規	スタッフ
<a href="#">本田 俊 (ホンダ シン)</a>	SS3JAPFN	1990-07-07	男	新規	スタッフ
<a href="#">橋本 大介 (ハシモト ダイスケ)</a>	SS3JAPFF	1999-08-08	男	新規	スタッフ

今年度登録者数

指導者

	更新	新規	計
男性	1	1	2
女性	0	0	0
合計	1	1	2

役員・スタッフ

	更新	新規	計
男性	0	0	0
女性	0	0	0
合計	0	0	0

団員

	幼児	小1~小3	小4~小6	中学生	高校生以上	計	Jr.リーダー	Sr.リーダー
男性	1	2	0	0	1	4	0	0
女性	0	0	2	2	0	4	1	0
合計	1	2	2	2	1	8	1	0

# 7. 追加登録

## 7-1. 追加登録について

市区町村スポーツ少年団が設定している登録期間内であれば、『追加登録』を行うことが可能です。  
追加登録を行う場合は、**2.メンバー登録 (P.11～)**と同様に、再度メンバー登録作業を行います。  
※追加登録には、『7-2.決済完了前の追加登録』と『7-3.決済完了後の追加登録』の2パターンがあります。

## 7-2. 決済完了前の追加登録

### ・ステータスが【一時保存】の場合

単位団基本情報

**メンバー登録する**

登録履歴

よくある質問

マニュアル

登録手順

**【登録期間】**  
市区町村スポーツ少年団が定めた登録期間が表示されます。  
**※登録期間内のみメンバー登録が可能です。**

作業可能な期間は 2023-03-16 14:14:00 ～ 2023-10-02 11:25:00 です  
ただし、登録内容の確定および申請は 2023-04-01 00:00:00 以降となります。

【様式】登録者取りまとめシート(PDF形式)

【様式】登録者取りまとめシート(Excel形式)

貴団にて登録者を取りまとめる際にご活用ください。  
なお、本データはシステム外で登録者を取りまとめるためのデータとしてご利用いただくこととしており、記載のデータをシステム内に取り込むことはできません。

登録番号	作成日時	ステータス
1279	2024-02-28 15:40:03	一時保存

登録手順

ステータスが **一時保存** の場合は、  
**【作成日時】** をクリックして、メンバー登録画面より追加登録が可能です。  
**【作成日時】** : メンバー登録の作業を開始した日時が表示されます。

### ・ステータスが【入力確定】の場合

登録番号

作成日時

ステータス

1279

2024-02-28 15:40:03

入力確定

登録手順

**入力確定**

は、一度メンバー登録を確定している状態です。  
ステータスを **一時保存** に戻すことで、追加登録が可能となります。  
**【作成日時】** をクリックして、確定したメンバー登録の取り消し作業を行います。

1

登録者の入力・支払方法の選択

登録者の情報を入力し、登録内容を確認してください。確定後、ご希望の支払方法を選択し、申請を行ってください。

2

申請

単位団の申請が完了し、市区町村スポーツ少年団にて確認作業を行っています。

3

登録料の請求・支払

市区町村スポーツ少年団から送信される支払依頼メールに基づき登録料のお支払手続きを行ってください。

4

登録完了

市区町村スポーツ少年団にて登録料の納入を確認し、登録が完了しました。

登録料の確認

登録料の確認 をクリックして、確認画面に進みます。

58



# 7. 追加登録

## 7-2. 決済完了前の追加登録

- ・ステータスが【入力確定】の場合

メンバー登録する

登録履歴

よくある質問

マニュアル

登録料

	数	登録料	合計
団体登録料	-	-	-
会員登録料	0	¥1,900	¥0
指導者登録料	0	¥1,200	¥0
役員登録料	1	¥1,200	¥1,200
スタッフ登録料	0	¥1,200	¥0
登録料			¥1,200

決済

ステータス	未決済
支払方法	未指定
支払金額	
支払期限	
決済完了日時	

申請に進む

取り消す

登録手順

『登録料の確認』画面の右下にある、  
**取り消す** ボタンをクリックします。



取り消しますか？

取り消した場合、「一時保存」状態に戻り、再度団員等の追加、編集ができるようになります。

OK

キャンセル

登録手順

確認画面が表示されます。  
**OK** をクリックすると、**一時保存** のステータスに戻り、再度メンバーの追加、編集作業が可能となります。  
前ページの『ステータスが【一時保存】の場合』に沿ってメンバーの登録追加作業を行ってください。

# 7. 追加登録

## 7-2. 決済完了前の追加登録

・ステータスが【申請中】の場合

登録番号	作成日時	ステータス
1279	2024-02-28 15:40:03	申請中

登録手順

申請中

は、メンバー登録を確定し、市区町村スポーツ少年団へ登録の申請をしている状態です。

ステータスを **一時保存** に戻すことで、追加登録が可能となります。

**【作成日時】** をクリックして、申請の取り消し作業を行います。



単位印基本情報

メンバー登録する

登録履歴

よくある質問

マニュアル

今年度登録一覧 / 今年度登録詳細

1 登録者の入力・支払方法の選択

2 申請

3 登録料の請求・支払

4 登録完了

登録料の確認

登録手順

登録料の確認

をクリックして、確認画面に進みます。



	数	登録料	合計
団体登録料	-	-	-
会員登録料	0	¥1,900	¥0
指導者登録料	0	¥1,200	¥0
役員登録料	1	¥1,200	¥1,200
スタッフ登録料	0	¥1,200	¥0
登録料			¥1,200

ステータス	未決済
支払方法	窓口（現金）
支払金額	¥1,200
支払期限	-
決済完了日時	

登録手順

『登録料の確認』画面の右下にある、**取り消す** ボタンをクリックします。

取り消す



取り消しますか？

取り消した場合、「一時保存」状態に戻り、再度団員等の追加、編集ができるようになります。

OK

キャンセル

登録手順

確認画面が表示されます。

OK

をクリックすると、**一時保存** のステータスに戻り、再度メンバーの追加、編集作業が可能となります。

# 7. 追加登録

## 7-2. 決済完了前の追加登録

・ステータスが【入金待ち】の場合

登録番号	作成日時	ステータス
1279	2024-02-28 15:40:03	入金待ち（現金）

登録手順

入金待ち

は、市区町村スポーツ少年団が単位団の申請を承認し、登録料の支払い依頼をしている状態です。

追加登録を行う場合には、市区町村スポーツ少年団にご連絡の上、【差し戻し】の作業を行っていただくか、または、現在、支払い依頼のある登録内容の登録料を納入後、下記『7-3. 決済完了後の追加登録』に従って、新たに追加登録作業を開始してください。

## 7-3. 決済完了後の追加登録

単位団基本情報

メンバー登録する

登録履歴

よくある質問

マニュアル

今年度登録一覧

作業可能な期間は 2023-03-16 14:14:00 ~ 2023-10-02 11:25:00 です  
ただし、登録内容の確定および申請は 2023-04-01 00:00:00 以降となります。

【様式】登録者取りまとめシート(PDF形式)

【様式】登録者取りまとめシート(Excel形式)

貴団にて登録者を取りまとめる際にご活用ください。  
なお、本データはシステム外で登録者を取りまとめるためのデータとしてご利用いただくこととしており、記載のデータをシステム内に取り込むことはできません。

登録作業を開始

登録番号	作成日時	ステータス
1279	2024-02-28 15:40:03	登録完了
1278	2024-02-28 14:27:53	登録完了

登録手順

ログイン後、「メンバー登録する」の画面から

登録作業を開始

 ボタンをクリックすると、新しく追加でのメンバー登録作業を行うことが可能です。

確認画面の 

OK

 ボタンをクリックするとメンバー登録画面に遷移します。  
追加するメンバーの登録作業を行ってください。

登録を開始しますか？

この操作は取り消しできません

OK

 キャンセル

# 8. 各種内容の修正

## 8. 登録内容の修正について

左側メニューの『単位団基本情報』より単位団の基本情報や登録者の情報を修正・変更することが可能です。  
※一部、修正ができない項目については、ご所属の市区町村スポーツ少年団または都道府県スポーツ少年団までお問合せ下さい。

- <修正できない項目>
- 氏名の「名」および「名（カナ）」

●各種保有資格情報

### 8-1. パスワードの変更について

> アカウント情報

+ 単位団

単位団基本情報

メンバー登録する

登録履歴

よくある質問

マニュアル

 内部検証用  

0110000001  
テスト1スポーツ少年団  ログアウト

アカウント情報

代表メールアドレスを変更する

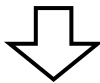
パスワードを変更する

ログインID（団体番号）	0110000001
代表メールアドレス	XXXXXX@japan-sports.or.jp
団体区分	単位スポーツ少年団
所属	テスト1スポーツ少年団

左側メニュー【> アカウント情報】画面から  

パスワードを変更する

をクリックします。



アカウント情報 / パスワードの変更

アルファベットを少なくとも 1 文字以上使用してください

大文字を少なくとも 1 文字以上使用してください

小文字を少なくとも 1 文字以上使用してください

数字を少なくとも 1 文字以上使用してください

記号を少なくとも 1 文字以上使用してください

8 文字以上 16 文字以下で入力してください

現在のパスワード 必須

新しいパスワード 必須

新しいパスワード（確認） 必須

保存する

修正手順

「現在のパスワード」「新しいパスワード」「新しいパスワード(確認)」を入力し、  

保存する

をクリックします。  
以上で、パスワードの変更作業は完了です。  

※パスワードの変更にあたり必須条件がありますのでご注意ください。

<必須条件>

・英字小文字1文字以上

・英字大文字1文字以上

・数字1文字以上

・記号1文字以上

62

## 8. 各種内容の修正

### 8-1. パスワードの変更について

#### ・パスワードを忘れてしまった場合

パスワードを忘れてしまった場合、パスワードの再設定を行います。

スポーツ少年団登録システムログイン画面の「[パスワードを忘れた方はこちら](#)」から再設定が可能です。

▼スポーツ少年団登録システムログイン画面  
<https://jjsa-entry.japan-sports.or.jp/login>  
「[パスワードを忘れた方はこちら](#)」をクリックします。

スポーツ少年団登録システム

ログインID

パスワード

☐ パスワードを表示する  
一定回数失敗した場合はログインできなくなります

ログイン

[パスワードを忘れた方はこちら](#)

[スポーツ少年団登録システムに関する操作手順動画 \(YouTube\)](#)

[ログインがうまくいかない場合はこちら](#)

ログイン / アカウントリマインダー

ログインID 必須

メールアドレス 必須

代表メールアドレスとしてご登録いただいているメールアドレスの変更が必要な場合には、ご所属の市区町  
わせください。

送信する

「ログインID」「メールアドレス」を入力の上、  
**送信する** をクリックします。

「ログインID」…数字10桁の団体番号を入力してください。  
「メールアドレス」…代表メールアドレスを入力してください。

※個人情報保護の観点から「代表メールアドレス」からのみ  
パスワードの再設定が可能です。

※代表メールアドレスの変更が必要な場合には、ご所属の市区町村  
または都道府県スポーツ少年団までお問い合わせください。

確認用URLをメールで送信しました

**送信する** ボタンをクリックすると、  
入力いただいた代表メールアドレス宛に  
自動で確認メールが送信されます。

## ・パスワードを忘れてしまった場合(2)

## 8-2. 代表メールアドレスの変更について



65

# 8. 各種内容の修正

## 8-3. 「単位団基本情報」の修正

単位団基本情報の画面から、各種登録内容の修正・変更が可能です。

名称は**正式名称**としてください。  
なお、名称を変更する場合は、ご所属の市区町村スポーツ少年団にご連絡ください。

単位団基本情報

メンバー登録する

登録履歴

よくある質問

マニュアル

基本情報

単位団名簿のダウンロード

基本情報を編集する

名称	テスト1スポーツ少年団
所属	テストイチスポーツ少年団ウネンダ
新規	北海道 札幌市
ステータス	登録完了
結成年月日	2022-01-05
保険加入状況	加入有 (スポーツ安全保険)
スポーツ団体ガバナンスコード (一般団体向け) の遵守状況の公表	団のHPなどで公表している
「NO!スポハラ」活動への賛同	賛同する
団情報の公開 (公式HPほか広報媒体への掲載) に関する	
運動適性テストⅡの実施状況	
連絡先メールアドレス	XXXXXX@japan-sports.or.jp

連絡先

連絡先を編集する

代表者	
氏名	本田 空 (ホンダ ノボル)
住所	160-0013 東京都 新宿区 西ヶ丘 4-2
電話番号	03-6910-5814
メールアドレス	
事務担当者	
氏名	橋本 大介 (ハシモト ダイスケ)
住所	160-0013 東京都 新宿区 西ヶ丘 4-2
電話番号	03-6910-5814
メールアドレス	

活動内容

活動内容を編集する

活動頻度	月8回
育成母集団の有無	有
総合型クラブとの連携	無
活動場所	学校 XXXX小学校
URL (少年団ホームページ、SNS等)	HP~~~~~
PRコメント	みんなで楽しくスポーツ活動を行っています！ぜひお気軽にご連絡ください。
	競泳
	アイスホッケー
	リーダー会等

### 修正手順

左側メニューの【> 単位団基本情報】画面から、以下の項目の修正・変更が可能です。  
それぞれの項目の **編集する** ボタンから修正作業を行ってください。

#### <基本情報>

登録した単位団の基本情報が表示されます。  
「結成年月日」「保険加入状況」「スポーツ団体ガバナンスコードの遵守状況の公表」  
「『NO!スポハラ』活動への賛同」「団情報の公開」「運動適性テストⅡの実施状況」  
「連絡先メールアドレス」の編集が可能です。  
(基本情報の登録はP.8参照)

#### <連絡先>

登録した「代表者」「事務担当者」が表示されます。  
「代表者」「事務担当者」の編集が可能です。  
※当該年度に登録が完了している「指導者」、「役員」または「スタッフ」の中から選択が可能です。  
(連絡先の登録はP.10参照)

#### <活動内容>

登録した活動内容が表示されます。  
「活動頻度」「育成母集団」「総合クラブとの連携」「活動施設」  
「URL (少年団ホームページ、SNS等)」「PRコメント」「種目」の編集が可能です。  
(活動内容の登録はP.9参照)

各項目を修正後、 **保存する** ボタンをクリックし、変更作業は完了となります。



8. 各種内容の修正

8- 4 . 登録者の情報の修正について

単位団基本情報の画面から、登録者の情報の修正・変更が可能です。

単位団基本情報

メンバー登録する

登録履歴

よくある質問

マニュアル

会員

並び順

生年月日 (降順)

登録完了 11

氏名	個人ID	生年月日	学年	性別	新規
山本 太郎 (ヤマモト タロウ)	SS3JANSP	2016-05-15	小学1年	男	
石井 太郎 (イシイ タロウ)	SS3JANSU	2016-04-02	小学1年	男	
石井 花子 (イシイ ハナコ)	SS3JANSV	2016-03-04	小学2年	女	
鈴木 太郎 (スズキ タロウ)	SS3JANSS	2015-04-01	小学3年	男	
小嶋 雛 (コジマ ヒナ)	SS3JANS0	2015-01-01	小学3年	女	
田中 太郎 (タナカ タロウ)	SS3JANSW	2014-05-05	小学3年	男	
田中 花子 (タナカ ハナコ)	SS3JANSX	2013-08-23	小学4年	女	
山本 花子 (ヤマモト ハナコ)	SS3JANSR	2013-03-03	小学5年	女	
鈴木 花子 (スズキ ハナコ)	SS3JANST	2012-03-05	小学6年	女	
山田 花子 (ヤマダ ハナコ)	SS3JANSL		中学1年	女	
松本 浩 (マツモト ヒロシ)	SS3JAP9F				

今年度未登録 1

氏名

個人ID

山田 太郎 (ヤマダ タロウ)

SS3JANSK

指導者

並び順

生年月日 (昇順)

登録完了 2

氏名	個人ID	生年月日	性別	新規	資格	理念
田中 新造 (タナカ シンゾウ)	SS3JANYJ	1961-01-31	男		01K05318 01S12346	○
体協 秀男 (タイキョウ ヒデオ)	SS3JAPDK	1990-04-04	男	新規	0000337	

修正手順

左側メニューの【> 単位団基本情報】画面の下部に登録者の一覧が表示されます。

編集したい登録者の「氏名」をクリックしてください。



基本情報 / メンバー詳細

新規

ステータス

登録完了

個人ID

SS3JAPDK

氏名

体協 秀男

タイキョウ ヒデオ

生年月日

1990-04-04

32歳

大学生以上

性別

男

資格

資格名	認定(委嘱)番号	認定(委嘱)日	認定(委嘱)期限
検定状態			
理念			
認定員資格			
資格失効者 (JSPC公認スポーツリーダー資格保有者)			
各種指導者資格			
JSPC公認スポーツ指導者	指導者登録番号	0000337	バレーボールコーチ1
受講番号 (前年度JSPC公認指導者資格養成講習会受講修了者)			
JFA (日本サッカー協会) 公認指導者 (C級以上)	指導者登録番号		
JBA (日本バスケットボール協会) 公認指導者 (C級以上)	指導者登録番号		

連絡先

住所

160-0013 東京都 新宿区犀ヶ丘町 デスト1

電話番号

03-6910-5841

メールアドレス

修正手順

編集したい項目の **編集** ボタンをクリックします。

<氏名>  
氏名の「**姓**」「**姓(カナ)**」の編集が可能です。  
※氏名の「**名**」・「**名(カナ)**」の修正が必要な場合は、ご所属の市区町村スポーツ少年団にお問合せ下さい。  
**※他人へ書き換える等の修正は絶対に行わないようお願いいたします。**

<生年月日>  
登録した「**生年月日**」の編集が可能です。

<連絡先>  
登録した「**指導者**」「**役員**」「**スタッフ**」の **連絡先(住所・電話番号・メールアドレス)** の編集が可能です。

それぞれの項目にの編集後、  
**保存する** をクリックすると、  
修正内容が反映され、編集は完了です。



# 9. その他

## 9-2. 登録されている指導者資格の確認方法

左側メニューの『単位団基本情報』から、登録されている指導者の資格情報を確認することができます。  
※登録時に入力いただいた指導者資格情報のみ確認が可能です。システム上入力のない情報は、確認ができませんのでご注意ください。

単位団基本情報

メンバー登録する

登録履歴

よくある質問

マニュアル

並び順

生年月日（昇順）

登録完了 2

氏名	個人ID	生年月日	性別	新規	資格	理念
田中 指導（タナカ シドウ）	SS3JANYJ	1961-01-31	男		01K05318 01S12346	○
体協 秀男（タイキョウ ヒデオ）	SS3JAPDK	1990-04-04	男	新規	0000337	

＜資格・資格検証状態＞  
登録者の【氏名】をクリックすると、指導者のメンバー詳細画面が表示され、資格検証状態や入力した指導者資格の情報を確認することができます。



＜指導者情報＞  
左側のメニュー『単位団基本情報』画面、下段までスクロールすると、指導者の登録情報が一覧で表示されます。  
「氏名」「個人ID」「生年月日」「性別」「新規登録」「資格」「理念」が表示されます。  
  
＜資格＞  
指導者が保有している指導者資格番号が表示されます。  
※「登録完了」または「今年度未登録」で、資格検証を行った方のみ表示されます。

基本情報 / メンバー詳細

新規

ステータス

登録完了

個人ID

SS3JAPDK

氏名

体協 秀男  
タイキョウ ヒデオ

編集

生年月日

1990-04-04

32歳

大学生以上

編集

性別

男

資格

資格名	認定（委嘱）番号	認定（委嘱）日	認定（委嘱）期限
検証状態	検証済		
理念			
認定員資格			
資格失効者（JSPO公認スポーツリーダー資格保有者）	資格番号		
各種指導者資格	指導者登録番号	0000337	バレーボールコーチ 1
JSPO公認スポーツ指導者	受講番号（前年度JSPO公認指導者資格養成講習会受講修了者）		
JFA（日本サッカー協会）公認指導者（C級以上）	指導者登録番号		
JBA（日本バスケットボール協会）公認指導者（C級以上）	指導者登録番号		

連絡先

住所

160-0013 東京都 新宿区麁ヶ丘町 テスト1

電話番号

03-6910-5841

メールアドレス

編集